



 ERNST & YOUNG

# Granskning av kommunfullmäktiges styrning

Granskningsrapport 2/2007

Oktober 2007  
Ernst & Young AB  
Lars Eriksson  
Michael Nilsson

---

## ***Innehållsförteckning***

Sammanfattning .....	3
1. Inledning .....	4
1.1 Syfte .....	4
1.2 Metod och avgränsning .....	4
2. Vård och omsorgsplan .....	4
2.1 Beskrivning av dokumentet .....	4
2.2 Måluppfyllelse och uppföljning .....	4
2.3 Dialog .....	5
2.4 Kommentarer .....	5
3. Arkivreglemente .....	5
3.1 Beskrivning av dokumentet .....	5
3.2 Organisation .....	6
3.3 Beskrivning av arbetet kring kommunens arkivbildning .....	6
3.4 Kommentarer .....	6
4. Handlingsprogram för Svalövs kommun – förebyggande och räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor .....	7
4.1 Beskrivning av dokumentet .....	7
4.2 Måluppfyllelse och uppföljning .....	8
4.3 Dialog .....	8
4.4 Kommentarer .....	8
Bilaga 1 Källförteckning .....	9
Bilaga 2 Uppföljning av vård- och omsorgsplan .....	10
Bilaga 3 Uppföljning av handlingsprogram för räddningstjänst .....	13

## Sammanfattning

Ernst & Young har av de förtroendevalda revisorerna i Svalöv fått i uppdrag att granska kommunfullmäktiges styrning av nämnderna genom planer och policys. Syfte är att granska hur nämnderna arbetar utifrån de fastställda målen eller fastställda arbetssätt samt hur nämnderna följer upp och redovisar måluppfyllelsen eller arbetssätt. Vidare ingår att spegla i vilken omfattning det finns en dialog mellan kommunfullmäktige och nämnderna.

Revisionen har valt att följa upp tre dokument: vård- och omsorgsplanen, arkivreglementet och handlingsprogram för Svalövs kommun – förebyggande och räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor.

Följande iakttagelser har gjorts för respektive dokument:

### *Vård- och omsorgsplanen*

- För att tydliggöra arbetet kring vård- och omsorgsplanen bör det ske en samlad redovisning av hur arbetet fortskrider och i vilken omfattning som målen har nåtts. Den nya Vård- och omsorgsplanen bör kompletteras med uppgifter om hur och till vilka måluppfyllelsen skall rapporteras.
- I intervjuer framkommer att planen har förankrats på ett omfattande sätt både bland personal och på den politiska nivån. Nämnden följer den uppsatta planeringen väl och en måluppfyllelse på 76 % får anses som god.

### *Arkivreglementet*

- Kommunstyrelsens uppföljning av nämndernas arkivbildning behöver skärpas. Nämnderna bör med regelbundenhet följas upp utifrån ett antal viktiga aspekter, såsom att det t ex finns aktuella dokumenthanteringsplaner.
- Det är positivt att utbildningar i offentlighet, sekretess och arkivbildning med elektroniska medier kommer att sättas igång.

### *Handlingsprogram för Svalövs kommun – förebyggande och räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor*

- För att tydliggöra arbetet kring handlingsprogrammet bör det ske en samlad redovisning av hur arbetet fortskrider och i vilken omfattning som målen har nåtts.
- En måluppfyllelse på mellan 50 – 60 % får ses som relativt låg mot bakgrund av målens ambitionsgrad. Det finns förvisso förändringar i lagstiftningen som påverkat arbetet och betydligt att det totala ansvaret för risk- och säkerhetsarbete ökat under planperioden

Sammantaget pekar genomgången av de två planerna och reglementet att uppföljningen av måluppfyllelse eller efterlevnaden av policys behöver stärkas. Redan när planen beslutas bör det framgå när och till vem redovisning skall ske. Att tillse att måluppfyllelsen redovisas är en del av kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Sker en redovisning av målen finns det all anledning att tro att målstyrningen i kommunen kommer att utvecklas och tilltron till målstyrningen som styrinstrument kommer att öka.

## **1. Inledning**

### **1.1 Syfte**

Ernst & Young har av de förtroendevalda revisorerna i Svalöv fått i uppdrag att granska kommunfullmäktiges styrning av nämnderna genom planer och policys. Syfte är att granska hur nämnderna arbetar utifrån de fastställda målen och arbetssätten samt hur nämnderna följer upp och redovisar måluppfyllelsen eller arbetssätt. Vidare ingår att spegla i vilken omfattning det finns en dialog mellan kommunfullmäktige och nämnderna.

### **1.2 Metod och avgränsning**

Granskningen har gjorts genom dokumentstudier och genom intervjuer med förvaltningsledningarna eller ansvariga för det verksamhetsområde som planen ifråga behandlar. Granskningen gäller enbart gränssnittet mellan kommunfullmäktige och nämnderna och inte den fortsatta nedbrytningen av målen på förvaltningsnivå.

Kommunens revisorer har valt tre planer för fördjupade studier. Det är planer som lagstiftningen kräver att kommunerna skall ha. Valet av planer bygger på att de antingen innehåller en stor mängd mål vars måluppfyllelse inte har redovisats på ett samlat sätt eller planen inte har reviderats under senare år.

## **2. Vård och omsorgsplan**

### **2.1 Beskrivning av dokumentet**

Enligt Socialtjänstlagen skall varje kommun redovisa sina insatser för äldre (SoL 5 kap 6§) samt människor med fysiska och psykiska funktionshinder (SoL 5 kap 8§). Förutom SoL bygger Vård- och omsorgsplanen på ett antal andra lagar, såsom Hälso- och sjukvårdslagen, Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, Lagen om assistansersättning mfl. Svalövs kommun har valt att slå samman planerna för äldre och handikappade i ett samlat dokument. Planen antogs av KF 2003-10-27 och avser perioden 2004-2010.

För närvarande pågår en revidering av Vård- och omsorgsplanen. De förändringar som finns i den reviderade planen är på remiss och svaren skall vara inlämnade i mitten av september 2007. Tidplanen är att den reviderade planen skall vara föremål för beslut i KF i december eller januari.

Planen ses som ett underlag för prioriteringar och vägval i framtiden och skall beaktas i budgetprocesserna. Dokumentet innehåller 36 stycken målsättningar för kommunen gällande övergripande, förebyggande och individuella insatser. I planen finns inte angivet hur uppföljning och rapportering skall ske av måluppfyllelse.

### **2.2 Måluppfyllelse och uppföljning**

Bedömningen av måluppfyllelsen har gjorts genom intervjuer med förvaltningsledningen. Det sker, enligt intervjuerna, kontinuerligt interna uppföljningar vars syfte är att se till att målen nås. Eftersom planen sträcker sig över sju år innebär en samlad uppföljning att måluppfyllelsen anges i grova mått. Att nämnden har nått ett mål är i princip liktydigt med att förvaltningen har hunnit arbeta med frågan på ett mer systematiskt sätt. Eftersom det i planen inte anges hur de olika må-

len skall mätas saknas också exakta verktyg för att bestämma huruvida målen är uppnådda eller ej.

Av intervjuerna framgår det att nämnden i stort följer tidsplanen och ser därmed ut att klara av att genomföra de flesta av de uppsatta målen i vård- och omsorgsplanen. Totalt finns det i planen 36 mål, av dessa kan tre räknas bort då de inte längre är aktuella. Sju stycken mål kan inte uppfattas som uppnådda. Arbetet pågår med att uppnå dessa sju mål men graden av uppfyllelse varierar. Av de återstående 33 målen uppges 25 stycken vara nådda, vilket motsvarar en måluppfyllelse på ca 76 %. Av de mål som inte anses vara uppnådda utmärker sig framförallt tre mål som på ett eller annat sätt är knutna till särskilda boenden. Av intervjuerna framgår att 20-25 marklägenheter har byggts men att det bland annat saknas planer för gruppboende och ytterligare särskilda boendeplatser. Detta motiveras med att det i nuläget inte finns något större behov av särskilda boenden.

### **2.3 Dialog**

Enligt vad som framkommer i intervjuer finns det en överenskommelse mellan kommunfullmäktige och vård- och omsorgsnämnden om att årligen göra en muntlig presentation av verksamheten. I presentationen görs återkopplingar till planen. Dock redovisas inte en samlad bedömning av måluppfyllelsen. Andra återkopplingar av planen sker via tjänsteskrivelser och i budgetarbetet.

Enligt intervjuer är anledningen till att planens mål inte redovisas på ett sammanhållet sätt att politikerna i KF har en god kännedom om planens innehåll, eftersom den processats på den politiska nivån.

I en jämförelse mellan målen i budgeten och målen i vård- och omsorgsplanen finns överensstämmelse mellan budgetens mål (prioriterade områden och inriktningsmål) och vård- och omsorgsplanen.

### **2.4 Kommentarer**

För att tydliggöra arbetet kring vård- och omsorgsplanen bör det ske en samlad redovisning av hur arbetet fortskrider och i vilken omfattning som målen har nåtts. I den kommande reviderade versionen bör det i planen framgå när målen ska följas upp och rapporteras.

Den sammantagna bedömningen är att Vård- och omsorgsplanen är ett styrande dokument. Det omfattande förankringsarbetet av planens innehåll och det faktum att planen kommer att revideras före periodens utgång understryker det förhållandet.

## **3. Arkivreglemente**

### **3.1 Beskrivning av dokumentet**

Enligt Arkivlagen 6§ skall varje myndighet organisera sitt arkiv och upprätta en arkivbeskrivning och en arkivförteckning, vilket brukar ske genom dokumenthanteringsplaner. Kommunfullmäktige fattade beslut om arkivreglementet 1992. Reglementets tillämpningsområden är kommunfullmäktige och kommunens myndigheter. Med myndigheter avses i reglementet kommunstyrelsen och övriga nämnder, kommunfullmäktiges revisorer samt andra kommunala organ med självstän-

dig ställning. Detta reglemente skall gälla även för de aktiebolag som kommunen äger ensam eller stiftelser som kommunen bildar ensam.

### **3.2 Organisation**

Kommunstyrelsen är kommunens arkivmyndighet, vilket innebär tillsyn över nämndernas arkivbildning, ansvar för kommunarkivet samt stöd i arkivfrågor för nämnderna. Nämnderna ansvarar själva för att de följer lag och reglemente.

Arkivreglementet beskriver inte närmare vilka tjänstemän som har ansvar för arkivbildningen. Enligt intervjuer åligger det övergripande ansvaret den administrativa chefen inom kommunstyrelsens centrala administration. I enheten "Administration" finns nämndssekreterare och assistenter, vilka också är registratorer för inkommande och upprättade handlingar. Det finns också en person som ansvarar för kommunens centrala arkiv. Denne har sin huvudsakliga gärning på enheten "Bo och bygg" men arbetar till uppskattningsvis 25 % med arkivet. Till enhetens stöd finns en jurist.

Många handlingar som skall diarieföras skannas och distribueras till tjänstemännen i elektronisk form. Detta innebär att flesta inkommande handlingar i original förvaras samlat. För de större verksamheter, såsom skola och Vård och omsorg, har även enheterna ute i kommunen möjlighet till tillgång till nämndens elektroniska diariesystem och kan registrera handlingar lokalt. Denna möjlighet nyttjas främst inom skolornas administration.

### **3.3 Beskrivning av arbetet kring kommunens arkivbildning**

Enligt vad som framkommer i intervjuer så finns det dokumenthanteringsplaner för varje nämnd men dessa är i behov av uppdatering. När det gäller hantering av handlingar i elektronisk form, så framhålls att det behövs förtydningar, eftersom elektroniska medier är ett område som utvecklats kraftigt under de senaste åren och att det finns fler och fler kanaler för medborgare att ta kontakt med kommunen på.

Det framhålls som sannolikt att det förekommer brister på förvaltningarna i fråga om arkivbildningen. Det kan gälla registrering av handlingar och osäkerhet om vilka handlingar som skall sparas respektive gallras. Därför avser kommunen att utbilda personal inom skolan i ett första steg. Utbildningen rör områdena offentlighet, sekretess och arkivering. Utbildningen ska även vara av praktisk karaktär och därmed utbilda administrativ personal i diarieföring mm. I ett andra steg kan personal inom kommunförvaltningen Vård och omsorg utbildas.

Av intervjuerna framgår det att nämndernas mer centrala handlingar blir diarieförda medan det sannolikt finns brister för handlingar upprättade inom t ex rektorsområden. Detta torde bero på att medvetandet om gällande regler självklart är högre hos de som dagligen arbetar med frågorna.

### **3.4 Kommentarer**

Kommunstyrelsens uppföljning av nämndernas arkivbildning behöver skärpas. I en sådan kontroll behöver hela flödet av inkomna eller upprättade handlingar följas upp. Det är positivt att det tas initiativ till utbildningar. Att dokumentstyrningen fungerar på förvaltningsnivå är en förutsätt-

ning för uppnå ordning och effektivitet i långtidsförvaringen. Därför vore det rimligt att arkivansvariga på nämnderna med jämna intervaller får redogöra till arkivmyndigheten för:

- att det finns rutiner för utlämning av handlingar alternativt nekande till utlämning av handling och att det finns stöd i delegationsordningen,
- att närarkiven uppfyller kraven på säkerhet, såväl ifråga om skalskydd som att arkiv inte är öppna för obehöriga personer,
- att rutiner finns för inkommande handlingar via e-post och andra elektroniska medier
- att handlingar är registrerade eller förvaras systematiskt så att det går att hitta handlingar på ett enkelt sätt
- att internt initierade handlingar registreras,
- att dokumenthanteringsplaner är aktuella och att respektive nämnd fattar beslut om uppdateringarna,
- att gallringsregler finns för elektronisk information i dokumenthanteringsplanerna,
- att det finns dokumentation på vilka handlingar och årgångar som lämnats till centralarkivet och
- att det finns en systemdokumentation som påvisar vilka handlingar som finns i IT-systemen för att det skall finnas gallringsbeslut på samtliga elektroniska handlingar.

Det bör fastslås hur organisationen kring arkivbildning skall se ut även på nämnds nivå. Dokumenthanteringsplanerna bör skyndsamt uppdateras.

## **4. Handlingsprogram för Svalövs kommun – förebyggande och räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor**

### **4.1 Beskrivning av dokumentet**

Handlingsplanen är upprättad 2004 i enlighet med Lagen om skydd mot olyckor (2003:778 (LSO)). Lagen säger att kommunen dels ska upprätta ett handlingsprogram för att förebygga olyckor och dels ett handlingsprogram för räddningstjänsten. Svalövs kommun har valt att samordna dessa handlingsprogram till ett dokument med motiveringen att det finns många likheter mellan räddningstjänst och förebyggande verksamhet. Under 2006 ersattes tidigare lagstiftning rörande extraordinära händelser. I den nya lagstiftningen krävs explicit att en risk- och sårbarhetsanalys genomförs. Arbete pågår med analysen och den skall vävas samman med kraven i LSO.

Handlingsprogrammet innehåller en risk- och sårbarhetsprofil, vilket är ett krav från Länsstyrelsen för att kunna avgöra dimensioneringen av räddningstjänsten. Detta innebär att kommunen har gjort en riskanalys över vilka objekt och företeelser som utgör risker.

Dokumentet innehåller 34 stycken mål. Till varje mål finns angivet vem som är ansvarig och när och till vem som redovisningen skall ske.

## 4.2 Måluppfyllelse och uppföljning

I intervjuer framhålls det att handlingsprogrammet är ett levande dokument där ambitionen för kommunen är att hela tiden förbättra programmet fram till nästa mandatperiod då den skall antas på nytt av fullmäktige.

I samband med intervjuer har en avstämning gjorts mot de mål som finns i programmet. Någon samlad redovisning finns inte av målen, dock har en avstämning nyligen gjorts av räddningstjänsten inför ett tillsynsbesök från Länsstyrelsen. Enligt intervjuer har det satts mål för aktiviteter som redan pågick 2004, vilket betyder att målens ambitionsnivå kan sägas vara det av lägre slaget.

Enligt genomgången av måluppfyllelsen för de 34 målen framgår att 53% av målen har nåtts. Tas de mål med som troligtvis kommer att nås inom en snar framtid har 61% av målen nåtts. För de flesta nämnder har ungefär hälften av målen nåtts, undantaget samhällsbyggnadsnämnden. Bland de mål som inte är nådda utmärker sig framförallt de övergripande målen. Endast ett av nio mål har nåtts.

## 4.3 Dialog

För närvarande sker ingen återkoppling av handlingsprogrammet till kommunfullmäktige. Av intervjun framgår det dock att det nya handlingsprogrammet, som träder i kraft till sommaren, skall innehålla bestämmelser om rapportering till kommunfullmäktige.

## 4.4 Kommentarer

Målen som är uppställda i handlingsprogrammet är inte mätta beroende på att målen uppges vara för komplexa. Det framgår även att planer finns för att förenkla målen till nästa handlingsplan. Ett förslag är att försöka koppla målen till nyckeltal för att på så sätt erhålla data som gör det enklare att följa måluppfyllelsen.

För att tydliggöra arbetet kring handlingsprogrammet bör det ske en samlad redovisning av hur arbetet fortskrider och i vilken omfattning som målen har nåtts.

Måluppfyllelsen får betraktas som låg mot bakgrund av att ambitionsnivån inte varit så hög, eftersom målen anpassades till faktiskt pågående projekt och arbeten. Eftersom dokumentet är av tvärssektoriell art, behöver det anges ett tydligt ansvar för vem som skall sammanställa måluppfyllelsen för hela dokumentet när resultat skall redovisas och till vem. Under de förutsättningarna blir det lättare att göra avstämningar under planperioden och på så sätt varsko om eventuella problem. Målen har inte mätts tidigare på grund av att de upplevs som för komplexa, vilket understryker behovet av koppla målen till nyckeltal för att på så sätt erhålla data som gör det enklare att bedöma graden av måluppfyllelse

Svalöv 2007-09-27

Lars Eriksson  
Ernst & Young

Michael Nilsson  
Ernst & Young



## **Bilaga 1 Källförteckning**

### **Intervjuer:**

- Lars Wästberg, socialchef
- Johan Colljin, utvecklare i vård och omsorgsnämnden
- Michael Andersson, administrativ chef
- Ewa Löwbom Olsson, räddningschef
- Eva Netterhiem-Abrahamsson, utvecklingsledare inom Kultur- och utbildningsnämnden
- Stig Pettersson, arkivredogörare på centralarkivet
- Bo Gripsten, VD Svalövsbostäder AB

### **Dokument:**

- Handlingsprogram för Svalövs kommun – Förebyggande och räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor
- Vård- och omsorgsplan
- Arkivreglemente för Svalövs kommun

## Bilaga 2 Uppföljning av vård- och omsorgsplan

Mål*	Resultat	Har målet uppnåtts?	Kommentarer
<b>Strukturella insatser</b>			
1. Utveckla boendeförmer, marklägenheter	Nämnden har träffar med det kommunala bostadsbolaget där nämndens synpunkter (framtagna tillsammans med pensionärsorganisationer) förs fram. Det har byggts 20-25 marklägenheter.	Är på god väg.	Nämndens utvecklade samarbete med pensionärsorganisationer och bostadsbolaget gör att målet som helhet kan anses vara under kontroll.
2. Samverkan kring hemsjukvård, primärvård och specialistvård och genomförande av aktiviteter	Så kallade dialogkonferenser sker både internt och externt.	Ja.	Det gemensamma synsättet och samverkan kan anses vara uppnått eftersom dialogen sker i en relativt stor omfattning.
3. Gemensam nämnd med Region Skåne	Planerna har lagts ner.	Nej.	På grund av bristande intresse från framförallt Region Skåne kommer planerna troligtvis läggas ner.
4. Sträva efter aktivt fritidsliv med hjälp av pensionärs- och handikapporganisationer	Målet är inte helt uppfyllt, dock finns det aktiviteter om än inte i tillräcklig omfattning.	Nej, men är på väg.	Målet kan inte anses vara genomfört men som det sades under intervjun så är ”fröet sått”.
5. Minimera hinder för framkomligheten	Det är åtgärdat.	Ja.	Frågan drivs inte av nämnden dvs. ansvaret ligger på annat håll.
6. Handikappanpassa miljön vid nyanläggningar	Det är åtgärdat.  Naturreservatet har blivit tillgängligt för pensionärer.	Ja.	Frågan drivs inte av nämnden dvs. ansvaret ligger på annat håll.
7. Få huvuddelen av de som åker färdtjänst att åka med kollektivtrafiken	Enligt intervjuer överlämnas färdtjänsten till Region Skåne den 1 jan 2008. Därmed får Region Skåne, som även ansvarar för kollektivtrafiken, incitament för att få fler att åka med den ordinarie kollektivtrafiken.	Ja	Frågan drivs inte av nämnden dvs. ansvaret ligger på annat håll.
8. Erbjudna tjänster för funktionshindrade	Bidrag ges till ideella organisationer (0,5 Milj.) samt lönebidrag.	Löpande mål.	Målet är fortlöpande och kan därför aldrig ses som åtgärdat.
9. Utveckla utbildningen för funktionshindrade	Den kommande revideringen har strukit målet.	-	Målet ej aktuellt.
10. Bibehålla samverkan över nämndgränserna	Ett ”bra samarbetsklimat” har lett till att gemensamma mål	Ja.	Det finns det utvecklat samarbete över nämndgränserna.

	finns mellan nämnderna.		
<b>Hemtjänst, hemsjukvård, särskilt boende och färdtjänst - Förebyggande insatser</b>			
11. Utveckla en effektiv uppsökande verksamhet	Den uppsökande verksamheten existerar. Medborgaren har möjlighet att få tips och rekommendationer.	Ja.	Den uppsökande verksamheten lindrar även ensamheten för behövande.  Verksamheten går ej att mäta.
12. Kartlägga naturliga mötesplatser	Kartläggning har skett.	Ja.	Det finns ett café för anhöriga som vårdar en närstående som drivs av kommunen. Det finns även boenden som är öppna för alla.
13. Utveckla anhörigstöd	Kommunen har fått bidrag till anhörigstöd. Kurser kommer att hållas för personalen så att de bättre kan ta emot en anhörig.	Ja.	Se kommentaren för mål 12.
14. Skapa trygghet och välmående	-	-	Målet är ett konstaterande vilket gör det svårt att mäta.
15. Renodla arbetsuppgifterna inom hemvården	Kommunens städorganisation utför nu städningen åt hemtjänsten. En hemvårdsorganisation är skapad.	Ja.	Övriga uppgifter (utöver städning) sköts av hemtjänsten.
16. Tydliggöra vad som erbjuds inom vård och omsorg	Kvalitetsgarantier sker och information ges till medborgarna.	Ja.	Målet anses vara uppnått, dock behöver medborgarna kontinuerligt informeras då målet är löpande.
17. Samverka med Region Skåne kring hemsjukvård	Uppnått.	Ja	Kommunens mål är nu att försöka bibehålla samarbetet.
18. Gemensam vårdplan	En gemensam vårdplan är upprättad.	Ja.	
19. Värdig död	Kommunen försöker uppfylla vårdtagarens önskemål. Det finns bland annat möjlighet att vårdas under personaluppsikt i ett avskilt rum på sjukhuset, ett så kallat Hospice.	Ja.	De vårdtagare som önskar vara på Hospicet får sin vistelse betald av nämnden.
20. Kompetensutveckling om vård i livets slutskede	Det finns en specifik upprättad grupp för ändamålet.	Ja.	
21. Utveckla samarbetet med Region Skåne	Samarbetet fortskrider och har utvecklats i den mån de behövs.	Ja	Kommunen tar vid behov hjälp av ett specialistteam från Region Skåne.
22. Utveckla rehabiliteringsverksamheten	Kommunen har erhållit stimulansbidrag från staten som ska användas till hemrehabilitering.	Ja.	Utgångspunkten från kommunens sida är att alla gynnas av hemrehabiliteringen.
23. Utveckla särskilda boenden	Fyra av fem punkter i målet är genomförda.	Nästan genomfört.	Den punkten som inte är genomförd är ”trygghetsplatser” men enligt nämnden är det osäkert om punkten kommer bibehållas.
24. Medverka i utredningar om gemensamt regelverk för sam-	Ansvar har övergått till Region Skåne.	-	

hällsbetalda resor			
25. Utveckla biståndsbedömningsprocessen	Svalövs modell är fortfarande under utveckling.	Nej.	Kommunens strävar efter att underlätta för brukaren.
26. Ökad valfrihet för brukaren ska vara möjlig	Uppnått.	Ja.	Ytterligare utredningar för att öka valfriheten och inflytande pågår.
27. Större inflytande för brukaren	Se mål 26.	Ja.	Se mål 26.
28. Utveckla inflytande via exempelvis brukarråd	Se mål 26.	Ja.	Se mål 26.
<b>Stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)</b>			
29. Karlägga boendebehovet	Målet ska troligen tas bort.	Ja.	Målet ligger i kommunens grundläggande ansvar vilket gör målet överflödigt.
30. Planera för särskilda boendeplatser för äldre omsorgstagare	Sker ingen planering.	Nej.	Anledningen är att det för närvarande inte finns något behov.
31. Planera för ett nytt gruppboende	Se mål 30.	Nej.	Se mål 30.
32. Rätten till eget boende	Målet ska troligen tas bort.	Ja.	Målet ligger i kommunens grundläggande ansvar vilket gör målet överflödigt.
33. Stöd till barn med ADHD och DAMP	Insatser för att utbilda personal pågår.	Ja.	Kommunens önskan med insatserna är att personalen bättre kan bemöta och ta hand om barnen.
34. Utveckla samarbetet mellan t ex IFO, LSS och skola/barnomsorg	Enligt intervjuerna förädlas samarbetet kontinuerligt.	Ja.	Samarbetet har bland annat lett till att en socialsekreterare har fått ansvar för en skola.
<b>Kvalitetssäkring</b>			
35. Utveckla kvalitetssäkringssystem	Pågår kontinuerligt.	Ja.	
<b>Forskning och utveckling</b>			
36. Utveckla samarbetet med FoU Skåne och universitet	Pågår kontinuerligt.	Ja.	

\* För en mer grundlig genomgång av de uppsatta målen, se *Vård och omsorgsplanen för Svalövs kommun*.

### Bilaga 3 Uppföljning av handlingsprogram för räddningstjänst

Mål*	Resultat	Har målet uppnåtts?	Kommentarer
<b>Gemensamma nämndsmål</b>			
1. Nämnderna skall göra risk- och sårbarhetsanalyser.	Tidsplanen kommer inte att hållas.	Nej.	Kultur och utbildningsnämnden, Tekniska nämnden samt Vård och omsorg har gjort klart sina analyser.
2. Anställa en riskingenjör.	En riskingenjör är anställd sedan januari 2006.	Ja.	Tjänsten är finansierad av pengar tillsatta av krisberedskapen.
3. Samtliga nämnder skall formulera och redovisa säkerhets- och prestationsmål.	Har ej genomförts.	Nej.	Räddningstjänsten beräknar att ett handlingsprogram ska vara klart under 2008.
4. Förankra riskgruppen politiskt.	Har ej genomförts.	Nej.	Finns inga planer på att förankringen skall genomföras.
5. Nämnderna skall följa riktlinjerna för systematiskt brandskyddsarbete.	Pågår.	Nej.	Vård och omsorgsnämnden är klara med sitt brandskyddsarbete.
6. All personal skall genomgå brandskyddsutbildning	Har inte gjorts än men det är under utförande.	Nej.	Osäkert om alla nämnder klarar den tidsatta planen.
7. LABC/HLR utbildning	Pågår.	Nej.	Kommunen kommer troligen klara av att genomföra målet.
8. Väva in säkerhetsarbetet i arbetsmiljöarbetet.	Har ej genomförts.	Nej.	Arbetsmiljömässigt ligger kommunen väl till men inte avseende säkerhetsarbetet.
9. Ta fram tillsynsobjekt enligt LSO	Räddningstjänsten har ännu inte fått något dokument.	Nej.	
<b>Kommunstyrelsen</b>			
10. Skydda all information med personsekretess.	Enligt intervjuer ligger Svalöv rimligt till utifrån rådande hotbild.	Ja.	Ligger utanför Räddningstjänstens ansvarsområde.
11. Skydda sekretessbelagd information.	Se mål 10.	Ja.	Se mål 10.
12. Säkerställa samhällsviktiga verksamheter och planer.	Det finns lednings- och beredskapsplaner.	Ja.	Planerna som finns är grundläggande men synkroniserade med risk- och sårbarhetsanalysen.
13. Strategiskt förbättra kollektivtrafiken.	Har genomförts.	Ja.	Utöver det som har genomförts finns det ytterligare planer för förbättringar i kollektivtrafiken.
<b>AB Svalövsbostäder/ AB SvalövsLokaler</b>			
14. Fastighetsbeståndet utveck-	Av intervjuer framgår det att	Ja.	Ligger utanför Räddningstjäns-

las ur säkerhetssynpunkt.	arbetet pågår kontinuerligt och att insatsen är rimlig. Arbetet utförs av Svalövsbostäder själva men även i samarbete med räddningstjänsten.		tens ansvarsområde.
<b>Socialnämnden</b>			
15. Informera personal all personal om hot- och våldssituationer.	En kontinuerligt arbete som genomförs i kommunen.	Ja.	Det ingår i arbetsmiljöarbetet.
16. Registrera fallolyckor.	Projekt pågår.	Nej.	Nämnden kommer troligtvis klara målet inom den tidsatta ramen.
17. Uppsökande verksamhet för personer äldre än 80 år	Uppsökande verksamhet bedrivs.	Ja.	
<b>Kultur- och utbildningsnämnden</b>			
18. Simundervisning.	Nämnden följer uppsatta riktangivelser.	Ja.	Riktangivelserna säger att elever i åk 5 ska vara simkunniga.
19. Informera elever.	Eleverna informeras.	Ja.	Det är säkerhetsgruppen som har anammat målet.
20. Besiktning av skolskjuthållplatser.	Besiktning sker.	Ja.	
21. Dokumenterade rutiner för utflykter, studiebesök mm	Dokumenterade rutiner finns och används.	Ja.	
22. Besiktning av lekplatser.	Av intervjuerna framgår det att det genomförs.	Ja.	I skolorna är det områdeschefen som är ansvarig och på förskolorna är Svalövsbostäder ansvarig.
23. Brandskyddsutbildning av elever.	Har ej genomförts.	Nej.	
24. Utrymningsövningar.	Utrymningsövningar genomförs.	Ja.	
25. Information om trafiksäkerhet.	Barnen informeras.	Ja.	Barnen informeras men enligt intervjun framgår det att utbildningen har minskat på senare tid.
<b>Samhällsnämnden</b>			
26. Bygga bort plankorsningarna.	Pågår.	Nej.	Banverket arbetar på ärendet men det är försenat.
27. Separera gång- och cykelvägarna.	Har ej genomförts.	Nej.	
28. Öka säkerheten på vägnätet.	Har ej genomförts.	Nej.	
<b>Räddningstjänsten</b>			
29. Informera arbetsplatser om systematiskt brandskyddsarbete.	Har genomförts.	Ja.	Arbetet innefattar både kommunala och privata arbetsplatser. Beroende på risk lämnas rapporter antingen årligen, vartannat år eller vart tredje år.
30. Uppdaterad risk- och sårbarhetsanalys.	Pågår.	Nej.	En revidering kommer att tas fram under mandatperioden (2008).
31. Utbilda skolelever.	Pågår.	Nej.	Arbetet pågår men är ej klart.

32. Tillhandahålla utbildningar i syfte att förebygga brand.	Utbildningar finns.	Ja.	
33. Informera allmänheten.	Allmänheten informeras.	Ja.	
34. Fungerande brandvarnare i alla bostäder.	Bostäderna kontrolleras vid utrykning.	Nej.	Det sker inget systematiskt arbete utan det är enbart de drabbade bostäderna som kontrolleras.

\* För en mer grundlig genomgång av de uppsatta målen, se *Handlingsprogram för Svalövs kommun – Förebyggande och räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor*.