



SVALÖVS KOMMUN

Plats och tid	Kommunfullmäktigesalen, Svalövs kommun, kl 14:26-16:28 Ajournering kl 14:29-14:45
Beslutande	Kim Hellström (SD), ordf Émilie Lundgren (S), 2:e vice ordf Jenny Ulfvin (SD) Anna Berg von Linde (M), 1:e vice ordf Christer Laurell (KD) May Al Samhouri (S), tj. ers. för Paulina Sinisalo (S) Ann-Charlotte Hansen (C), tj. ers. för Anneli Appelskog (C)
Ej tjänstgörande ersättare	Sebastian Nilsson (SD) Stefan Petersson (M)
Insynsplatser	Annelie Frykholm (L)
Övriga deltagare	Lovisa Malmberg, nämndsekreterare Åke Svensson, utbildningschef Robin Wiklöf, kontorschef Niklas Fonskov, kultur- och fritidschef, §§ 18-25 Elin Arenhag, kvalitetskoordinator sektor utbildning, §§ 18-25 Magnus Lindkvist, rektor Svalöfs gymnasium § 18 Martin Axelsson, driftsansvarig bibliotek, §§ 19-23 Li Merander, folkhälso- och barnrättsstrateg, § 21



Protokollet signeras digitalt

Justeringens tid Måndag den 19 februari 2024 kl. 18:00

**Justerade
paragrafer** §§ 18-27

Sekreterare Lovisa Malmberg

Ordförande Kim Hellström (SD)

Justerare Émilie Lundgren (S)



§ 13 Beslutad ärendelista

§ 18	Svalöfs gymnasium - Erasmusbidrag	4
§ 19	Tillsyn av Svalövs Montessoriförskola 2023	5
§ 20	Resultatredovisning, hösttermin 2023.....	7
§ 21	Remissvar, Handlingsplan för psykisk hälsa och suicidprevention	8
§ 22	Biblioteksplan för Svalövs kommun 2020-2023	10
§ 23	Årsplan skulpturer/legatet 2024	11
§ 24	Motion, Lika rätt till förskoleklass för alla sexåringar	12
§ 25	Överföring av investeringsanslag från 2023 till 2024.....	13
§ 26	Redovisning av delegationsbeslut.....	15
§ 27	Meddelanden och skrivelser	16

Ärendet "Överföring av investeringsanslag från 2023 till 2024 lades till ärendelistan på sammanträdet.



Dnr BIN 60-2024

§ 18 Svalöfs gymnasium - Erasmusbidrag

Bildningsnämndens beslut

1. Ansökan om Erasmusbidrag för budgetperiod 2024-2025 ska genomföras.

Sammanfattning av ärendet

Erasmus+ är EU:s program för internationellt samarbete inom utbildning. Svalöfs gymnasium har beviljats en Erasmusackreditering inom yrkesutbildning som är giltig från 2021-03-01 till 2027-12-31. Varje år ansöker skolan om hur stor budget (hur många Erasmus-platser) de önskar inför kommande budgetperiod som är 15 månader. UHR (Universitets- och Högskolerådet) är nationellt kontor för Erasmus+ och ansökan hanteras och följs upp av rådet. Svalöfs gymnasium beviljas budget dels utifrån det önskade antal platser och dels utifrån hur väl de har använt pengarna föregående budgetperiod. Programmet Erasmus+ styr hur pengarna får användas. De pengar som inte använts inom Erasmus+ ska betalas tillbaka till EU genom UHR vid budgetperiodens slut. Ansökan skickas in och diarieförs av skolan senast 20/2 2024.

Kommande budgetperiod 2024-2025 föreslås att ansöka om följande:

- 35 elevplatser till praktik utomlands (VET – vocational education training) och,
- 20 lärarplatser (staff training – främst lärarskuggning men även kursdeltagande utomlands).

Ansökt belopp: ca 1 200 000 SEK

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-01

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Émilie Lundgren (S), Jenny Ulfvin (SD), Ann-Charlotte Hansen (C), Anna Berg von Linde (M), Christer Laurell (KD) och May Al Samhouri (S): 1. Ansökan om Erasmusbidrag för budgetperiod 2024-2025 ska genomföras.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (AKV, MSLT)



Dnr BIN 500-2023

§ 19 Tillsyn av Svalövs Montessoriförskola 2023

Bildningsnämndens beslut

1. Svalövs Montessoriförskola föreläggs att åtgärda påtalad brist avseende verksamhetens systematiska kvalitetsarbete senast 2024-09-30, enligt beslut daterat 2024-02-02.
2. Beslut daterat 2024-02-02 fastställs.
3. Förvaltningen uppdras att utreda huruvida Svalövs Montessoriförskolas avgiftsregler avseende medlemskap är förenliga med gällande rätt, och återrapportera detta till nämnden senast den 16 april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Tillsynsprocessen av Svalöv Montessoriförskola påbörjades den 31 augusti 2023 och samtliga begärda handlingar inkom den 27 november 2023. Ett tillsynsbesök genomfördes den 7 december 2023 varvid observationer och intervjuer genomfördes. Vid samma tillfälle intervjuades fyra ur personalstyrkan, rektor tillika VD samt huvudmannarepresentanter.

Den 19 december 2023 kommunicerade Svalövs kommun underlag inför beslut till Svalövs Montessori Ekonomisk förening och föreningen gavs möjlighet att yttra sig över innehållet senast den 22 januari 2024. Inget yttrande har inkommit och därmed anses minnesanteckningarna godkända av Svalövs Montessori Ekonomisk förening.

Beslutsunderlag

Beslut, daterat 2024-02-02.

Underlag, "Inför beslut efter tillsyn", daterat 2023-12-19

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-02

E-post, daterat 2023-08-31

E-post, daterat 2023-09-08

E-post, daterat 2023-10-30

E-post, daterat 2023-10-30

E-post, daterat 2023-11-02

E-post, daterat 2023-11-24

Revisionsberättelse, daterad 2023-04-24

Dokument "Regelbunden tillsyn, svar", 2023-10-30

Ägar- och ledningsprövning, daterad 2023-08-17

Kvalitetsrapport, daterad 2023-11-22

Exempel, pedagogisk planering och dokumentation (Uppföljning & IUP), daterad 2023-10-03

Kvalitetspolicy, inkommen 2023-11-24

Identifikationsrutiner särskilt stöd, inkommen 2023-11-24

Rektorssvar, ankommet 2023-11-24

Förskollärlärolegitimationer, inkomna 2023-11-24

Barnsäkerhetsrond, inkommen 2023-11-24



Utbildningsbevis rektor, inkommen 2023-11-24
SBA-rutin, inkommen 2023-11-24
Orosanmälan – rutin, senast rev 2023-02-28

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Émilie Lundgren (S), Jenny Ulfvin (SD), Ann-Charlotte Hansen (C), Anna Berg von Linde (M), Christer Laurell (KD) och May Al Samhouri (S): 1. Svalövs Montessoriförskola föreläggs att åtgärda påtalad brist avseende verksamhetens systematiska kvalitetsarbete senast 2024-09-30, enligt beslut daterat 2024-02-02, 2. Beslut daterat 2024-02-02 fastställs, 3. Förvaltningen uppdras att utreda huruvida Svalövs Montessoriförskolas avgiftsregler avseende medlemskap är förenliga med gällande rätt, och åiterrapportera detta till nämnden senast den 16 april 2024.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslagen till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommunförvaltningen (AKSN, RNWF, ANEG)

Ordförande Christer Eldh, Svalövs Montessoriförskola, via ordf@svalovsmontessori.se



Dnr BIN 58-2024

§ 20 Resultatredovisning, hösttermin 2023

Bildningsnämndens beslut

1. Presenterad resultatredovisning avseende höstterminen 2023 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen följer upp höstterminens resultat och genomför en presentation för bildningsnämnden under efterföljande vår. Redovisningen inkluderar en kortare kommunövergripande analys inom sektor utbildnings ledningsgrupp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-02

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Émilie Lundgren (S), Jenny Ulfvin (SD), Ann-Charlotte Hansen (C), Anna Berg von Linde (M), Christer Laurell (KD) och May Al Samhouri (S): 1. Presenterad resultatredovisning avseende höstterminen 2023 godkänns.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (AKSN, ENAG)



Dnr BIN 34-2024

§ 21 Remissvar, Handlingsplan för psykisk hälsa och suicidprevention

Bildningsnämndens beslut

1. Förvaltningens förslag till remissvar daterat 2024-02-02 antas som bildningsnämndens eget och överlämnas till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Tiotusentals får varje år besked om att någon de känner tagit sitt liv. ÅR 2022 dog 1 254 personer av fastställd suicid i Sverige; i ytterligare 315 fall misstänkt suicid. Suicid innebär förlorade människoliv och stora samhällskostnader på minst 9 miljarder kronor årligen.

I arbetet med att ta fram en kommunal handlingsplan för psykisk hälsa och suicidprevention har det gjorts en omvärldsbevakning av aktuella styrdokument på lokal, regional och nationell nivå.

Den kommunövergripande handlingsplanen bygger strukturellt på den nationella strategin och omfattar relevanta områden ur såväl Region Skånes suicidpreventionsstrategi som den länsgemensamma handlingsplanen.

Syftet med handlingsplanen är att främja psykisk hälsa och förebygga suicidförsök/suicid. Handlingsplanen behöver antas av kommunstyrelsen. Ansvar för uppföljning och revidering ligger därefter på socialnämnden. Uppföljning och återrapportering genomförs i samband med revidering av handlingsplanen vid utgången av 2025.

Socialnämnden föreslog 2023-11-23, § 139, kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Förslag till handlingsplan för psykisk hälsa och suicidprevention, daterad 2023-10-27, antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-02
Förslag till Handlingsplan för psykisk hälsa och suicidprevention – Svalövs kommun, daterad 2023-10-27
Socialnämndens beslut 2023-11-23 § 139
Kommunstyrelsens beslut 2024-01-15, § 15

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Émilie Lundgren (S), Jenny Ulfvin (SD), Ann-Charlotte Hansen (C), Anna Berg von Linde (M), Christer Laurell (KD) och May Al Samhoury (S): 1. Förvaltningens förslag till remissvar daterat 2024-02-02 antas som bildningsnämndens eget och överlämnas till kommunstyrelsen.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (AKSN)
Kommunstyrelsen



Dnr BIN 277-2019

§ 22 Biblioteksplan för Svalövs kommun 2020-2023

Bildningsnämndens beslut

1. Uppföljningen av biblioteksplan för Svalövs bibliotek år 2023 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har sammanställt en rapport med uppföljning av biblioteksplan för Svalövs kommun 2020-2023.

Beslutsunderlag

Uppföljning av biblioteksplan för Svalövs kommun 2023, daterad 2024-02-02
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-02

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Émilie Lundgren (S), Jenny Ulfvin (SD), Ann-Charlotte Hansen (C), Anna Berg von Linde (M), Christer Laurell (KD) och May Al Samhoury (S): 1. Uppföljningen av biblioteksplan för Svalövs bibliotek år 2023 godkänns.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (AKSN, MAAN, NSFV)



Dnr BIN 13-2020

§ 23 Årsplan skulpturer/legatet 2024

Bildningsnämndens beslut

1. Plan för underhåll av Svalövs skulpturer 2024 godkänns.
2. Förslag till avslut av penninglegatet om medel vid periodens slut (10/3-2024) återstår, godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Svalövs kommun har mottagit en miljon kronor i penninglegat efter John-Ove Hansson. Villkor för legatet är att medlen nyttjas under fyra år för skötsel och vidare utsmyckning av Svalövs kommun och dess skulpturpark, samt att det ska ske i samförstånd med Kristina Serebrink och hennes barn.

I dagsläget återstår 232 107 kronor av legatet där planerat underhåll för 2024 fram till 10/3-24 är följande:

Åtgärda 14 informationsstolpar som vandaliserats (uppdragna/försvunna).

Uppsättning av mindre hänvisningsskylt till Skulpturparken.

Uppdatering av informationsskylt vid Svalövsjön.

Rengöring av konstverken.

Markpåfyllnad vid 3 konstverk av makadam/stenmjöl.

Fastsvetsning av "El juego"/"The game".

Förslag är att resterande belopp som därefter är kvar från det ursprungliga legatet på 1 miljon i samråd med Kristina Serebrink avsätts till framtida underhåll av Svalövs skulpturpark i kommande budget för 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-02

E-post, inkommet 2020-01-02

Testamente, inkommet 2020-01-02

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Émilie Lundgren (S), Jenny Ulfvin (SD), Ann-Charlotte Hansen (C), Anna Berg von Linde (M), Christer Laurell (KD) och May Al Samhoury (S): 1. Plan för underhåll av Svalövs skulpturer 2024 godkänns, 2. Förslag till avslut av penninglegatet om medel vid periodens slut (10/3- 2024) återstår, godkänns.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslagen till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (NSFV)



Dnr BIN 786-2021

§ 24 Motion, Lika rätt till förskoleklass för alla sexåringar

Bildningsnämndens beslut

1. Yttrande i förslagsskrivelse, daterad 2024-02-06, antas som nämndens eget och översänds till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Annelie Johnsson (C) och Johan Wigrup (C) har den 9 september 2021 lämnat in motion "Lika rätt till förskoleklass för alla sexåringar" till kommunstyrelsen med förslaget att kommunfullmäktige uppdrar till bildningsnämnden att

- Utreda förutsättningarna för att införa förskoleklass för särskolans målgrupp.

Kommunfullmäktige beslutade den 27 september 2021 (Dnr 363-2021) att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens ordförande beslutade genom delegation den 5 oktober 2021 att överlämna motionen till bildningsnämnden för beredning.

Beslutsunderlag

Förslagsskrivelse, daterad 2024-02-06

Motion, "Lika rätt till förskoleklass för alla sexåringar", daterad 2021-09-09

Kommunfullmäktiges protokoll 2021-09-27, § 219

Delegationsbeslut daterat 2021-10-05

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Émilie Lundgren (S), Jenny Ulfvin (SD), Ann-Charlotte Hansen (C), Anna Berg von Linde (M), Christer Laurell (KD) och May Al Samhoury (S): 1. Yttrande i förslagsskrivelse, daterad 2024-02-06, antas som nämndens eget och översänds till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunförvaltningen (MAN, FKRT, RNWF, AKSN)



Dnr BIN 434-2022

§ 25 Överföring av investeringsanslag från 2023 till 2024

Bildningsnämndens förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

- Bildningsnämnden medges att överföra 331 000 kronor från 2023 års investeringsanslag till 2024 för att slutföra följande investeringar:
 - Utemöbler till Ekdungens förskola, Kågeröd.
 - Utrusta personalrum med möbler, Ekdungens förskola, Kågeröd.
 - Inköp av personalmöbler, Norrgårdens förskola, Svalövs tätort.
 - Inköp av lekredskap till utemiljö, Svalans förskola, Svalövs tätort.
 - Inköp av portabel scen till biblioteket, Svalövs tätort.
 - Inköp av möbler till entré samt biblioteksdisk, biblioteket, Svalövs tätort.

Sammanfattning av ärendet

Överföring av investeringsanslag vidare till nästkommande år beslutas av kommunfullmäktige. De investeringar som föreslås flyttas över från 2023 till 2024 är påbörjade under 2023 men har inte hunnit slutföras under innevarande år. Orsaken är att beställda objekt varit restnoterade hos leverantörer eller inte kunnat levereras under 2023.

Summer anges i tkr

Projektnr	Projekt	HELA PROJEKTTIDEN			2023			Begäran om överföring
		Total budget	Ack utfall tom 2023	Avvikelse	Budget 2023	Bokslut 2023	Avvikelse	
2433/54026	FsK Kågeröd utemöbler	150	103	47	150	103	47	47
2433/54024	FsK Kågeröd personalmöbler	25	0	25	25	0	25	25
2441/54018	FsK Norrgården, Möbler	120	0	120	120	0	120	120
2431/54020	FsK Svalan, Lekredskap utemiljö	50	0	50	50	0	50	50
2422/54011	Biblioteket, Portabel scen	30	0	30	30	0	30	30
2422/54015	Bibl, Möbler entré o biblioteksdisk	150	91	59	150	91	59	59
TOTALT		525	194	331	525	194	331	331

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-12
Budget 2023, plan 2022-2023, daterad 2023-01-09



Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Émilie Lundgren (S), Jenny Ulfvin (SD), Ann-Charlotte Hansen (C), Anna Berg von Linde (M), Christer Laurell (KD) och May Al Samhoury (S): 1. Bildningsnämnden medges att överföra 331 000 kronor från 2023 års investeringsanslag till 2024 för att slutföra följande investeringar: Utemöbler till Ekdungens förskola, Kågeröd, Utrusta personalrum med möbler, Ekdungens förskola, Kågeröd, Inköp av personalmöbler, Norrgårdens förskola, Svalövs tätort, Inköp av lekredskap till utemiljö, Svalans förskola, Svalövs tätort, Inköp av portabel scen till biblioteket, Svalövs tätort, Inköp av möbler till entré samt biblioteksdisk, biblioteket, Svalövs tätort.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:
Kommunstyrelsen
Kommunförvaltningen (MAN, FKRT, AKSN, ASJN, AAN)



Dnr BIN 11-2024

§ 26 Redovisning av delegationsbeslut

Bildningsnämndens beslut

1. Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av fattade delegationsbeslut 2024-01-05–2024-02-06.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 2024-01-05–2024-02-06.

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Émilie Lundgren (S), Jenny Ulfvin (SD), Ann-Charlotte Hansen (C), Anna Berg von Linde (M), Christer Laurell (KD) och May Al Samhoury (S): 1. Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-



§ 27 Meddelanden och skrivelser

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

- a) KF 240129 § 23
- b) KF 240129 § 7
- c) KF 240129 § 4
- d) KS 240115 § 9

Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Hellström (SD), Émilie Lundgren (S), Jenny Ulfvin (SD), Ann-Charlotte Hansen (C), Anna Berg von Linde (M), Christer Laurell (KD) och May Al Samhoury (S): 1. Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-