



Plats och tid	Kommunhuset, Svalöv, kl 13.00 – 17.55 Mötet ajournerades kl. 13.51–15.31 samt kl. 15.45 – 16.58
Beslutande	Teddy Nilsson (SD), ordf, §§ 222 – 223, 231 – 248 NE Jörgen Persson (SD), tjug. ers. för Teddy Nilsson (SD), §§ 224 – 230 Niklas Bohn (S), tjug. ers. för Emilie Lundgren (S) Anna Berg von Linde (M), förste vice ordf, tjug ordf §§ 224 - 230 Jan Zielinski (S), andre vice ordf Aase Jönsson (KD) Anneli Persson (S) Ingrid Ekström (SD) Annelie Johnsson (C) tjug. ers. för Marie Irlbladh (C) Sten Wendel (M) §§ 222– 230 Agneta Sörensson (M) tjug. ers. för Sten Wendel (M) §§ 231 – 248 Agneta Lenander (V) Hans Lindström (SD) tjug. ers. för Kim Hellström (SD) Wioletta Kopanska Larsson (SD) Torbjörn Ekelund (L)
Ej tjänstgörande ersättare	Stefan Pettersson (M) Marie Dahlström (KD) N E Jörgen Persson (SD), §§ 222 – 223, §§ 231 – 248 Agneta Sörensson (M) Anders Malmros (V) Alex Frykholm (L)
Övriga deltagare	Viggo Johnsson, nämndsekreterare Michael Andersson, tf. kommunchef Nathalie Lindkvist, digitaliserings- och IT-chef, § 223 Patrik Sköld, trygghets- och säkerhetsskyddschef, § 223 Patrik Löfstrand, ekonomichef, §§ 222–230 Marlene Andersson, socialchef, §§ 222–223 Cecilia Hagström, HR-chef, §§ 222–230 Fredrik Rosenkvist, tf. administrativ chef, §§ 223-230 Filippa Bergman Engman, vikarierande nämndsekreterare, §§ 222–223 Blerona Elshani, praktikant, §§ 222–223 Filip Andersson, valsamordnare, § 223 a) Helena Svensson, projektledare BT-Kemi efterbehandling, § 223 Lovisa Appelkvist, projektledare Skånetrafiken SkåneFlex, § 223 f) Dante Helling, utvecklingssekreterare, § 223 f) Åke Jonsson, utbildningschef, § 223



SVALÖVS KOMMUN

Protokollet signeras digitalt

Justeringens tid Torsdagen den 19 september 2024 kl. 13.30

**Justerade
paragrafer** §§ 222–248

Sekreterare Viggo Johnsson

Ordförande Teddy Nilsson (SD), §§ 222–223, 231–248
Anna Berg von Linde (M), §§ 224–230

Justerare Jan Zielinski (S)



§ 222 Beslutad ärendelista

§ 223	Information.....	4
§ 224	Protokoll.....	6
§ 225	Avsägelse och val	7
§ 226	Tillförordnande av utvecklingschef.....	8
§ 227	Extra uppföljning per den 31 juli 2024 för socialnämnden.....	9
§ 228	Extra uppföljning per den 31 juli 2024 för bildningsnämnden.....	11
§ 229	Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2023-2024.....	13
§ 230	Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete – inrättande av Trygghets- och säkerhetsråd; tillika strategiskt råd för brottsförebyggande arbete	15
§ 231	Uppdrag, Utredning i syfte att utarbeta åtgärdsförslag på hur kommunens stödverksamhet kan effektiviseras ur ett koncernövergripande perspektiv	18
§ 232	Begäran om höjning av medlemsbidraget samt engångskapital, Söderåsens miljöförbund.....	20
§ 233	Riktlinjer för återföring av eget kapital till medlemskommunerna, Söderåsens miljöförbund.....	22
§ 234	Koncernövergripande åtgärder med anledning av genomlysning av socialnämnden	24
§ 235	Aktualitetsprövning av regionplan	28
§ 236	Höjning av medlemsavgift och förändrad fördelning av medlemsavgift i Saxån-Braåns vattenråd.....	30
§ 237	Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter för Svalövs kommun.....	32
§ 238	Godkännande av tidsplan avseende genomförande av åtgärder utifrån utredning och jämförelse av kostnader och kvalitet vad gäller verksamheterna gata/park, kost, städ och plan och exploatering	34
§ 239	Justering av hyror avseende särskilt boende.....	37
§ 240	Remiss – En mer effektiv tillsyn över socialtjänsten	39
§ 241	Remiss – regelverk för serviceresor.....	40
§ 242	Genomförande av genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi avseende dimensionering och styrning av verksamheterna med hjälp av extern leverantör – tidplan för genomförande	42
§ 243	Överföring av Aktivitetshus i Svalövs kommun – Kvarnen – från kommunstyrelsen till bildningsnämnden	44
§ 244	Ansökan om kompletterande bidragsmedel BT Kemi Efterbehandling ..	47
§ 245	Förutsättningar för upphandling av uppförande samt drift av Röstängabadet	49
§ 246	Motion, Kommunens ökade säkerhetsansvar för sina förtroendevalda .	51
§ 247	Uppdrag: Utredning av möjligheterna att förse personalen inom barnomsorgen med arbetskläder och ev -skor	53
§ 248	Delegationsbeslut för redovisning i kommunstyrelsen år 2024	55
Bilaga 1	– Skriftlig reservation från Torbjörn Ekelund (L) i § 235 – Aktualitetsprövning av regionplan	56



Dnr -

§ 223 Information

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

- a) Valnämndens ordförande Hans Lindström och valsamordnare Filip Andersson föredrar Uppföljning: Val till Europaparlamentet 2024. (Dnr KS 409-2024)
- b) Trygghets- och säkerhetsskyddschef Patrik Sköld informerar om status gällande kontinuitetsplanering i verksamheterna vid el- och/eller nätverksbortfall. (KS 366-2024)
- c) Tf. administrativ chef Fredrik Rosenkvist informerar om inkommande visseblåsningar 2024.
- d) Trygghets- och säkerhetsskyddschef Patrik Sköld informerar om personuppgiftsincident med ID 249247
- e) Digitaliserings- och IT-chef Nathalie Lindkvist informerar om personuppgiftsincidenter med ID 550164 samt ID 555784. (KS 404-2024)
- f) Projektledare Lovisa Appekvist informerar om Skånetrafikens projekt Skåneflex. (KS 391-2024)
- g) Nämndernas remissvar avseende ramar för mål och budget 2025 med plan 2026–2027 (KS 87-2024)
- h) Statistik för användning av färdtjänst, Svalövs kommun, halvår 1 2024. (KS 392-2024)
- i) Statistik, ungdoms- och seniorresandet 2021-01-01 – 2024-07-31. (KS 164-2024)
- j) Ny utvecklingsplan för familjen Helsingborg 2024–2027. (KS 448-2023)
- k) Projektplan från familjen Helsingborg: AI en nyckel för att hantera välfärdens utmaningar. (KS 433-2024)
- l) SKR PM: Nära vård, daterat 2024-08-21 (KS 414-2024)
- m) Halvårsredovisning 2024 för Söderåsens miljöförbund, daterad 2024-08-27 (KS 157-2023)
- n) Bildningsnämndens beslut 2024-08-27 § 98 – Modul, Midgårdsskola, Röstånga.

Ajournering kl. 13.51-15.31 för föredragning av vissa ärenden på dagordningen:

- l. Socialchef Marlene Andersson informerar om § 227 Extra uppföljning per den 31 juli 2024 för socialnämnden (Dnr 232-2024)



- II. Utbildningschef Åke Svensson informerar om § 228 Extra uppföljning per den 31 juli 2024 för bildningsnämnden (Dnr 233-2024)
- III. Trygghets- och säkerhetskylldschef Patrik Sköld informerar om § 230 Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete – inrättande av Trygghets- och säkerhetsråd; tillika strategiskt råd för brottsförebyggande arbete. (KS 201-2023)
- IV. Projektledare Helena Svensson, BT-Kemi Efterbehandling, informerar om § 244 Ansökan om kompletterande bidragsmedel BT Kemi Efterbehandling. (KS 167-2020)
- V. Tf. kommunchef Michael Andersson informerar om § 245 Förutsättningar för upphandling av uppförande samt drift av Röstångabadet. (KS 436-2023)

Ajournering kl. 15.45 - 16.58 för invigning av Skånetrafikens projekt SkåneFlex i Svalövs kommun.

Protokollet ska skickas till:

-



SVALÖVS KOMMUN

Dnr -

§ 224 Protokoll

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott, 2024-08-20

Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Kommunhus AB, 2024-08-28

Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Kommunservice AB, 2024-08-22

Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Samhällslokaler AB, 2024-08-22

Protokoll från styrelsemöte i Familjen Helsingborg, 2024-08-30

Protokoll från Söderåsens miljöförbund, 2024-08-27

Protokoll från styrelsemöte i Sydvatten AB, 2024-04-12

Protokoll från styrelsemöte i Sydvatten AB, 2024-05-23

Protokollet ska skickas till:

-

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 467-2023

§ 225 Avsägelse och val

Kommunstyrelsens beslut

1. Några avsägelse eller val att förrätta föreligger inte.

Sammanfattning av ärendet

Några avsägelse eller val att förrätta föreligger inte.

Protokollet ska skickas till:
Samtliga berörda förtroendevalda
Kommunförvaltningen (MAN, VOJN)



Dnr KS 469-2023

§ 226 Tillförordnande av utvecklingschef

Kommunstyrelsens beslut

1. Enhetschef för arbete, integration och välfärd Dalibor Vasic tillförordnas som utvecklingschef under perioden 2024-09-17 – 2025-03-31, dock längst intill dess att ordinarie befattningshavare träder i tjänst. Lönetillägg utgår under perioden med 7 500 kr/månad.
2. Tillförordnad chef kan bli inkallad, alla dagar angivna ovan, vid extraordinära händelser eller akuta händelser som kräver åtgärd. Tillförordnad chef skall vara nåbar under ordinarie chefs frånvaro.

Sammanfattning av ärendet

Ordinarie utvecklingschef avslutade sin tjänst under våren 2024. Rekrytering av ny ordinarie utvecklingschef är ännu inte påbörjad.

Beslut om att tillförordna utvecklingschef längre perioder än sex månader är inte delegerat, varför beslut får fattas av kommunstyrelsen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Hans Lindström (SD), NE Jörgen Persson (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Enhetschef för arbete, integration och välfärd Dalibor Vasic tillförordnas som utvecklingschef under perioden 2024-09-17 – 2025-03-31, dock längst intill dess att ordinarie befattningshavare träder i tjänst. Lönetillägg utgår under perioden med 7 500 kr/månad. 2. Tillförordnad chef kan bli inkallad, alla dagar angivna ovan, vid extraordinära händelser eller akuta händelser som kräver åtgärd. Tillförordnad chef skall vara nåbar under ordinarie chefs frånvaro.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Tf kommunchef
Administrativ chef
HR-chef
Enhetschef kansli
Utvecklingschef
Ekonomichef
Digitaliserings- och IT-chef
Räddningstjänsten
Trygghets- och säkerhetschef
Sektorchefer
Stabschefer
Receptionen



Dnr KS 232-2024, SN 10-2024

§ 227 Extra uppföljning per den 31 juli 2024 för socialnämnden

Kommunstyrelsens beslut

1. Den extra uppföljningen per den 31 juli 2024 för socialnämnden noteras.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden gav den 25 januari 2024, § 4, social sektor i uppdrag att inkomma med ekonomisk redovisning månadsvis under 2024.

Kommunstyrelsen fattade 2024-04-08, § 100, bl a följande beslut: 2) Socialnämnden och bildningsnämnden uppdras att inkomma med extra ekonomisk redovisning till kommunstyrelsen månadsvis, med start per 2024-03-31.

Kommunstyrelsen fattade 2024-05-13, § 131, följande beslut: Ekonomisk uppföljning per den 31 mars 2024 för socialnämnden, daterad den 17 april 2024, noteras.

Socialnämnden fattade 2024-05-30, § 64, följande beslut: 1) Förslag till delårsbokslut 1 2024 för socialnämnden, daterat den 23 maj 2024, revideras enligt bilaga, daterad den 29 maj 2024 på så sätt att:

- Prognosavvikelse för verksamheten stab sätts till +725 tkr.
- Prognosavvikelse för verksamheten vård och omsorg sätts till -6 086 tkr.
- Prognosavvikelse för verksamheten funktionsnedsättning och socialpsykiatri sätts till -3 390 tkr
- Prognosavvikelse för verksamhet individ- och familjeomsorg sätts till -14 196 tkr.
- Prognosavvikelse för verksamhet politisk organisation är oförändrad på -9 tkr.
- Prognosavvikelse för socialnämnden totalt sätts därmed till -22 956 tkr.

2) Förvaltningen uppdras arbeta om delårsbokslutet i enlighet med ovanstående revideringar.

3) Delårsbokslut 1 2024 för socialnämnden godkänns under förutsättning att ovanstående beslut verkställs.

Socialnämnden fattade 2024-06-20, § 77, följande beslut: 1) Ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 maj 2024 för socialnämnden, daterad den 13 juni 2024, godkänns. 2) Social sektor uppdras presentera uppföljning avseende risker och konsekvenser av nämndens besparingar. Uppföljningen ska presenteras på nämndens ordinarie sammanträde i september 2024.

Nu föreligger också prognosuppföljning per den 31 juli 2024.

Socialnämnden fattade 2024-08-29 § 88 följande beslut: 1) Ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 juli 2024 för socialnämnden, daterad den 22 augusti 2024, godkänns.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll 2024-08-29 § 88
Ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 juli 2024 för socialnämnden, daterad 2024-08-22
Socialnämndens protokoll 2024-06-20, § 77
Ekonomisk uppföljning och prognos, maj/juni 2024 för socialnämnden
Socialnämndens protokoll 2024-05-30, § 30
Socialnämndens protokoll 2024-05-30, § 64
Socialnämndens delårsbokslut per 2024-04-30
Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-13, § 131
Socialnämndens protokoll 2024-04-25, § 50
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-18
Ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 mars 2024, daterad 2024-04-17
Kommunstyrelsens protokoll 2024-04-08, § 100
Socialnämndens protokoll 2024-01-25, § 4

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Hans Lindström (SD), NE Jörgen Persson (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Den extra uppföljningen per den 31 juli 2024 för socialnämnden noteras.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden
Tf kommunchef
Ekonomichef
Socialchef
Kommunförvaltningen (FPAN, EVLT, SAGC)



Dnr KS 233-2024, BIN 163-2024

§ 228 Extra uppföljning per den 31 juli 2024 för bildningsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

1. Den extra uppföljningen per den 31 juli 2024 från bildningsnämnden noteras.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2024-04-08, § 100, bl a följande beslut: Socialnämnden och bildningsnämnden uppdras att inkomma med extra ekonomisk uppföljning till kommunstyrelsen månadsvis, med start per 2024-03-31.

Rapporten redogör för ekonomisk uppföljning för bildningsnämnden till och med den 29 februari 2024, vilken visar en helårsprognos för 2024 på minus 19 605 000 kr. Cirka 11 400 000 kr av underskottet beror på icke fullt finansierade höjningar av personalomkostnadspålägg (3,4 mnkr), hyresökningar (5,9 mnkr), lokalvård (0,3 mnkr) och måltider (1,8 mnkr). Vidare kvarstår minskade barn- och elevantal, vilket ger en fortsatt negativ påverkan för 2024.

Då helårsprognosen visar att bildningsnämnden ej kommer att klara de givna ekonomiska ramarna för 2024 ska en åtgärdsplan för att nå ramen framarbetas. Förvaltningen har därmed tagit fram ett förslag på sagda åtgärdsplan.

Rapporten över prognosuppföljningen var färdigställd den 25 mars 2024. Nämnden hade att redovisa sitt beslut gällande prognosuppföljning vid kommunstyrelsens sammanträde den 8 april 2024, vilket innebar att beslut inte kunde invänta nämndens ordinarie sammanträde den 16 april 2024. Med anledning av det fattades ett brådskande ordförandebeslut i enlighet med bildningsnämndens delegationsordning, kap. 2.2., administrativa ärenden, punkt 12, daterad 2023-12-12, § 132, den 3 april 2024. Följande beslutades: 1) Ekonomisk uppföljning per den 29 februari 2024 för bildningsnämnden godkänns. 2) Förvaltningen uppdras att genomföra en djupare analys över möjliga besparingar och eventuella konsekvenser av dem, samt till bildningsnämndens sammanträde i maj 2024 presentera en uppdaterad åtgärdsplan för att nå en budget i balans.

Bildningsnämnden fattade 2024-04-16, § 46, följande beslut: 1) Informationen noteras. 2) Bildningsnämndens ordförande bemyndigas att efter samråd med presidiet godkänna bildningsnämndens ekonomiska uppföljningar för år 2024.

Kommunstyrelsen fattade 2024-05-13, § 134, följande beslut: 1) Ekonomiska uppföljningar per den 29 februari och den 31 mars 2024 för bildningsnämnden noteras.

Bildningsnämnden fattade 2024-06-18, § 76, följande beslut: Prognosuppföljning maj 2024 för bildningsnämnden godkänns.

Bildningsnämndens ordförande fattade 2024-07-04 följande delegationsbeslut: Ordförande för bildningsnämnden, i samråd med presidiet, godkänner den ekonomiska uppföljningen för bildningsnämnden per den 30 juni 2024.



Nu föreligger ekonomisk uppföljning och prognos per den 31 juli 2024.

Bildningsnämnden beslutade den 27 augusti 2024 § 99 följande: 1)
Prognosuppföljning juli 2024 för bildningsnämnden godkänns.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll 2024-08-27 § 99
Prognosuppföljning juli för bildningsnämnden
Bildningsnämndens ordförandes delegationsbeslut gällande Prognosuppföljning juni för bildningsnämnden, daterat 2024-07-04
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-04
Prognosuppföljning per 2024-06-30 för bildningsnämnden
Bildningsnämndens protokoll 2024-06-18, § 76
Extra uppföljning per 2024-05-31
Kommunstyrelsens protokoll 2024 06-03, § 157
Bildningsnämndens ordförandes delegationsbeslut gällande delårsbokslut för bildningsnämnden, daterat 2024-05-29
Delårsbokslut för bildningsnämnden
Kommunstyrelsens protokoll 2024-05-13, § 134
Bildningsnämndens ordförandes delegationsbeslut gällande Prognosuppföljning för bildningsnämnden mars 2024, daterat 2024-05-13
Rapport: Prognosuppföljning för bildningsnämnden mars 2024
Bildningsnämndens protokoll 2024-04-16, § 46
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-05
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-03-27
Brådskande ordförandebeslut daterat 2024-04-03
Rapport: Prognosuppföljning för bildningsnämnden februari 2024, daterad 2024-03-25
Kommunstyrelsens protokoll 2024-04-08, § 100

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Hans Lindström (SD), NE Jörgen Persson (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Den extra uppföljningen per den 31 juli 2024 från bildningsnämnden noteras.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Bildningsnämnden
Tf kommunchef
Ekonomichef
Utbildningschef
Kommunförvaltningen (ASJN, TAAN)



Dnr KS 380-2024

§ 229 Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2023-2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023–2024 godkänns enligt förvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 12 augusti 2024 inklusive bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) 11 § ska arbetsgivaren följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet en gång per år. Syftet är att det egna arbetsmiljöarbetet ska granskas och motsvara de krav som finns i föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete.

I Svalövs kommun har fullmäktige gett uppdraget till kommunstyrelsen att vara arbetsmiljöansvarig för samtliga verksamheter, KS reglemente § 9.

Därmed föreligger nu den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet för godkännande.

Uppföljningen har skett genom att samtliga chefer som mottagit fördelning av arbetsmiljöuppgifter har besvarat ett digitalt frågeformulär. Uppföljningen har skett i samverkan med skyddsombud/ arbetsplats-ombud och i förekommande fall elevskyddsombud. I flera verksamheter har även medarbetare deltagit i besvarandet av frågorna.

Uppföljningen har även behandlats i respektive lokala samverkansgrupp och i samverkan på sektorsnivå. Slutligen har svaren sammanställts på kommunövergripande nivå och redovisas för den centrala samverkansgruppen den 12 september 2024.

Med hundraprocentig svarsfrekvens och fortsatt höga värden visar uppföljningen att systematiken för arbetsmiljöarbetet fungerar väl i Svalövs kommun.

Förvaltningen ser vidareutveckling av den digitala introduktionsprocessen, samt utbildnings- och informationsinsatser kring riskfyllda arbetsuppgifter som viktiga områden att arbeta vidare med tillsammans med de fackliga parterna.

Förvaltningen föreslår att uppföljningen av det systematiska arbetsmiljö-arbetet 2023–2024 godkänns.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 20 augusti 2024 följande: 1) Uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023–2024 godkänns enligt förvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 12 augusti 2024 inklusive bilaga.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-08-20 § 139
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-08-12
Bilaga, Resultat i enkätundersökning



Reglemente för kommunstyrelsen § 9

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Hans Lindström (SD), NE Jörgen Persson (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023–2024 godkänns enligt förvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 12 augusti 2024 inklusive bilaga.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
HR-chef
Utvecklingschef
Ekonomichef
Sektorchefer



Dnr KS 201-2023

§ 230 Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete - inrättande av Trygghets- och säkerhetsråd; tillika strategiskt råd för brottsförebyggande arbete

Kommunstyrelsens beslut

1. Under förutsättning av att nedan förslag beslutas av kommunfullmäktige undanröjs det beslut som fattades av kommunstyrelsen 2023-06-07, § 156 punkt 2).

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Ett trygghets- och säkerhetsråd inrättas.
2. Förslag till reglemente för trygghets- och säkerhetsråd, daterat 2024-06-20, antas.
3. Trygghets- och säkerhetsrådet ska fungera som strategiskt råd enligt 10 § lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.

Reservationer

Annelie Johnsson (C) reserverar sig mot besluten till förmån för egna förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Den förste juli förra året trädde en ny lagsstiftning gällande ansvar för kommunernas ansvar för brottsförebyggande arbete. Av denna framgår bl a att kommunerna inom sitt geografiska område ska verka för att strategiska brottsförebyggande frågor hanteras i ett råd.

Kommunerna fick från och med 1 juli 2023 ett utökat ansvar för brottsförebyggande arbete. Svalövs kommun har sedan tidigare en tjänst för bl a detta arbete, men den nya lagen ställer vissa nya formkrav på arbetet.

Kommunerna ska utifrån ett kunskapsbaserat underlag ta ställning till behovet av brottsförebyggande åtgärder och skapa förutsättningar för samordning av det brottsförebyggande arbetet inom kommunen.

Kommuner ska också inom sitt geografiska område ansvara för samordningen av det brottsförebyggande arbetet. Detta bl a genom att verka för att skriftliga överenskommelser om samverkan ingås med relevanta aktörer och genom att verka för att strategiska brottsförebyggande frågor hanteras i ett särskilt forum (strategiskt råd) där kommunen och relevanta aktörer ingår. Rådet ska ledas av kommunen. Kommunen ska verka för att övriga aktörer i rådet deltar med representanter som har ledande befattningar.

I kommunen ska det finnas en samordningsfunktion för brottsförebyggande åtgärder. Funktionen ska särskilt samordna och stödja genomförandet av kommunens arbete enligt denna lag, utgöra kommunens kontaktpunkt i förhållande till externa aktörer, och bidra till att information om det



brottsförebyggande arbetet sprids till kommunens invånare och andra som kan ha intresse eller behov av den.

Kommunstyrelsens beslutade med anledning av ovan 2023-06-07, § 156, följande: 1) Kommunchef Stefan Larsson uppdras återkomma med förslag till organisering av det brottsförebyggande arbetet i enlighet med den nya lagstiftningen, vad gäller strategiskt råd och samordningsfunktion. 2) Intill dess att beslut fattas, fungerar kommunstyrelsens arbetsutskott som det strategiska råd där frågorna hanteras. Till utskottet får relevanta aktörer inbjudas vid behov. 3) Kommunförvaltningen uppdras påbörja arbetet med framtagande av lägesbild, som underlag för kommande åtgärdsplan.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-06-03, § 167, följande: 1) Föreliggande förslag till lägesbild och åtgärdsplan fastställs.

Om ett inrättande av ett strategiskt brottsförebyggande råd beslutas enligt förslag och med anledning av den tidigare antagna lägesbilden och åtgärdsplanen, anses kommunstyrelsens uppdrag från 2023-06-07 uppfyllda.

Arbetsutskottet föreslog den 20 augusti 2024, § 142, kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Under förutsättning av att nedan förslag beslutas av kommunfullmäktige undanröjs det beslut som fattades av kommunstyrelsen 2023-06-07, § 156 punkt 2).

Arbetsutskottet föreslog vidare kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande: 1. Ett trygghets- och säkerhetsråd inrättas. 2. Förslag till reglemente för trygghets- och säkerhetsråd, daterat 2024-06-20, antas. 3. Trygghets- och säkerhetsrådet ska fungera som strategiskt råd enligt 10 § lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-08-20, § 142

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-03

Lag om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete

Protokoll från kommunstyrelsens sammanträde 2023-06-07, § 156

Protokoll från kommunstyrelsens sammanträde 2024-06-03, § 167

Förslag till reglemente för strategiskt brottsförebyggande råd, daterat 2024-06-20

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Hans Lindström (SD), NE Jörgen Persson (SD), Wioletta Kopanska Larsson (SD) och Annelie Johnsson (C): 1. Under förutsättning av att nedan förslag beslutas av kommunfullmäktige undanröjs det beslut som fattades av kommunstyrelsen 2023-06-07, § 156 punkt 2).

Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Sten Wendel (M), Hans Lindström (SD), NE Jörgen Persson (SD), Wioletta Kopanska Larsson (SD) och Annelie Johnsson (C) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Ett trygghets- och säkerhetsråd inrättas. 2. Förslag till reglemente för trygghets- och säkerhetsråd, daterat 2024-06-20, antas. 3. Trygghets- och säkerhetsrådet ska fungera som strategiskt råd enligt 10 § lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.



Annelie Johnsson (C) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 4. Trygghets- och Säkerhetsrådets möten ska hållas i anslutning till KSAUs sammanträden. 5. Ett personalutskott bildas för att avlasta de förtroendevalda i KSAU och samtidigt ge möjlighet till ett ökat politiskt utrymme för personalfrågorna.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp egna m.fl. förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med dessa.

Ordföranden tar sedan upp Annelie Johnssons (C) förslag till beslut i kommunfullmäktige punkt 4) och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden tar slutligen upp Annelie Johnssons (C) förslag till beslut i kommunfullmäktige punkt 5) och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Deltar ej

Agneta Lenander (V) deltar inte i beslutet.

Protokollet ska skickas till:

Tf kommunchef
Enhetschef kansli
Trygghets- och säkerhetschef
Beredskapssamordnare
Sektorchefer



Dnr KS 476-2023

§ 231 Uppdrag, Utredning i syfte att utarbeta åtgärdsförslag på hur kommunens stödverksamhet kan effektiviseras ur ett koncernövergripande perspektiv

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Förvaltningen uppdras att genomföra ett arbete enligt förslag i tjänsteskrivelse daterad den 30 juli 2024, och avlämna rapport med förslag på hur kommunens stödverksamhet kan effektiviseras.
2. En delrapport ska presenteras för kommunstyrelsen senast vid det ordinarie sammanträdet i december 2024. I samband med denna ska prioritering/inriktning av fortsatt arbete göras.

Reservationer

Annelie Johnsson (C) reserverar sig mot beslutet punkt 2) till förmån för eget förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fattade, 6 november 2023, § 214, punkt 8), följande beslut: Kommunstyrelsen uppdras att återkomma med ett förslag på utredning i syfte att utarbeta åtgärdsförslag på hur kommunens stödverksamhet kan effektiviseras ur ett sektorsövergripande perspektiv.

Kommunfullmäktige fattade 26 februari 2024, § 41, följande beslut: Uppdraget korrigeras från "sektorsövergripande" till "koncernövergripande".

Kommunledningskontoret föreslår i tjänsteskrivelse, daterad den 30 juli 2024, att uppdraget genomförs inom ramen för projektgrupper med teman enligt nedan med inriktningen ständigt förbättringsarbete. Projektledning tillhandahålls av utvecklingsavdelningen. Berörd stödfunktion bemannar med verksamhetschef eller motsvarande. I varje projektgrupp ska också deltagare finnas från ledningen (sektorchef eller stabschef) från minst en sektor och bolag samt administrativ personal.

- Ekonomistöd
 - HR-stöd
 - Nämndadministration inklusive GDPR, arkiv med mera
 - Digitalisering och IT
 - Upphandling och inköp
 - Fordonssamordning
 - Lokalförsörjning/-samordning inklusive därmed sammanhängande tjänster
- Parallellt föreslås andra processer pågå med bäring på dessa frågeställningar.



Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 20 augusti 2024, § 145, kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Förvaltningen uppdras att genomföra ett arbete enligt förslag i tjänsteskrivelse daterad den 30 juli 2024, och avlämna rapport med förslag på hur kommunens stödverksamhet kan effektiviseras. 2) En delrapport ska presenteras för kommunstyrelsen senast vid det ordinarie sammanträdet i december 2024. I samband med denna ska prioritering/inriktning av fortsatt arbete göras.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-08-20, § 145
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-08
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-02-26, § 41
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-11-06, § 214, punkt 8)

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Förvaltningen uppdras att genomföra ett arbete enligt förslag i tjänsteskrivelse daterad den 30 juli 2024, och avlämna rapport med förslag på hur kommunens stödverksamhet kan effektiviseras. 2. En delrapport ska presenteras för kommunstyrelsen senast vid det ordinarie sammanträdet i december 2024. I samband med denna ska prioritering/inriktning av fortsatt arbete göras.

Annelie Johnsson (C): Bifall till Teddy Nilssons (SD) m.fl. förslag till beslut i kommunfullmäktige punkt 1). Ändringsförslag avseende Teddy Nilssons (SD) m.fl. förslag till beslut i kommunfullmäktige punkt 2): Delrapport ska presenteras tidigast den 30 juni 2025 för att nya ordinarie chefer, bland annat utvecklingschef, kommunchef samt utbildningschef ska kunna vara med i att sätta ramarna i stödverksamheten.

Teddy Nilsson (SD): Annelie Johnssons (C) ändringsförslag avslås.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp eget m.fl. förslag för förslag till beslut i kommunfullmäktige punkt 1) och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Ordföranden ställer sedan eget m.fl. förslag för förslag till beslut i kommunfullmäktige punkt 2) mot Annelie Johnssons (C) ändringsförslag avseende punkt 2) och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandens förslag.

Protokollet ska skickas till:
Tf kommunchef
Sektorchefer
VD i samtliga helägda bolag
Ekonomichef
HR-chef
Tf utvecklingschef
Digitaliserings- och IT-chef
Stabschefer



Dnr KS 304-2024

§ 232 Begäran om höjning av medlemsbidraget samt engångskapital, Söderåsens miljöförbund

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Under förutsättning av att övriga medlemskommuner beslutar detsamma godkänns Söderåsens miljöförbunds begäran om höjning av medlemsbidrag från och med år 2025 med 19 kr/invånare, till 188 kr/invånare och år.
2. Söderåsens miljöförbunds begäran om engångskapital omfattande 1291 tkr där kostnaden fördelas mellan medlemskommunerna i proportion till kommunernas invånarantal enligt officiell statistik den 1 november 2023, avslås.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Söderåsens miljöförbund fattade 2024-05-14, § 31, följande beslut: 1) Direktionen för Söderåsens miljöförbund beslutar att översända begäran, till kommunfullmäktige i medlemskommunerna om höjning av medlemsbidraget fr.o.m. år 2025 med 19 kr till 188 kr/invånare och år. 2) Direktionen för Söderåsens miljöförbund beslutar därutöver att begära av kommunfullmäktige i medlemskommunerna att besluta om ett extra medlemstillskott på 1 291 tkr för de kostnaderna för Söderåsens Miljöförbunds verksamhet under år 2023 som inte täcks på annat sätt. 3) Kommunfullmäktige i medlemskommunerna föreslås i första hand fatta beslut med följande lydelse: "Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Söderåsens miljöförbunds begäran om höjning av medlemsbidrag från och med år 2025 med 19 kr till 188 kr/invånare och år." "Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Söderåsens miljöförbunds begäran om ett engångskapital på 1 291 tkr. Kostnaden ska fördelas mellan medlemskommunerna i proportion till kommunernas invånarantal enligt officiell statistik den 1 november 2023. 4) Kommunfullmäktige i medlemskommunerna föreslås i andra hand fatta beslut med följande lydelse: "Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Söderåsens miljöförbunds begäran om höjning av medlemsbidrag från och med år 2025 med 19 kr till 188 kr/invånare och år."

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 23 juli 2024, § 127, följande: 1) Informationen noteras. 2) Kommunstyrelsens ordförande uppdras konsultera övriga medlemskommuner i ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 20 augusti 2024, § 146, följande: 1) Kommunchef uppdras konsultera övriga medlemskommuner i syfte att synkronisera hanteringen av ärendet mellan kommunerna.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog vidare kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Under förutsättning av att övriga medlemskommuner beslutar detsamma godkänns Söderåsens miljöförbunds begäran om höjning av medlemsbidrag från och med år 2025 med 19 kr/invånare, till 188 kr/invånare och år. 2. Söderåsens miljöförbunds begäran om engångskapital omfattande 1291 tkr där kostnaden fördelas mellan



medlemskommunerna i proportion till kommunernas invånarantal enligt officiell statistik den 1 november 2023, avslås.

Perstorps kommunfullmäktige beslutade den 28 augusti 2024, § 82, följande: att, under förutsättning att övriga medlemskommuner fattar likalydande beslut, godkänna Söderåsens miljöförbunds begäran om höjning av medlemsbidrag från och med år 2025 med 19 kr till 188 kr/invånare och år, samt att finansiering med 139 tkr sker från anslaget om 3,6 mnkr för oförutsedda kostnader under finansieringsverksamheten år 2025.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunfullmäktige i Perstorps kommun, 2024-08-28, § 82

Arbetsutskottets protokoll, 2024-08-20, § 146

Förslagsskrivelse, daterad 2024-08-13

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-07-23 § 127

Protokoll från Söderåsens miljöförbund, 2024-05-14 § 31, inkl. bilagor.

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Under förutsättning av att övriga medlemskommuner beslutar detsamma godkänns Söderåsens miljöförbunds begäran om höjning av medlemsbidrag från och med år 2025 med 19 kr/invånare, till 188 kr/invånare och år. 2. Söderåsens miljöförbunds begäran om engångskapital omfattande 1291 tkr där kostnaden fördelas mellan medlemskommunerna i proportion till kommunernas invånarantal enligt officiell statistik den 1 november 2023, avslås.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef

Kommunförvaltningen (FKRT, VOJN)

Söderåsens miljöförbund

Klippans kommun

Perstorps kommun

Örkelljunga kommun



Dnr KS 305-2024

§ 233 Riktlinjer för återföring av eget kapital till medlemskommunerna, Söderåsens miljöförbund

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Söderåsens miljöförbund fattade 2024-05-14, § 32, följande beslut: 1) Direktionen för Söderåsens miljöförbund beslutar om följande riktlinjer avseende det egna kapitalet. "Söderåsens miljöförbund ska sträva efter att ha ett fritt eget kapital som motsvarar minst 20% av omsättningen. Fritt eget kapital som överskrider 30 % ska återföras till medlemskommunerna. Regleringen sker genom reduktion av medlemsbidraget året efter bokslutsår. Kostnadsreduktionen ska allokeras mellan medlemskommunerna i proportion till kommunernas invånarantal enligt officiell statistik den 1 november under bokslutsår."

Av direktionens protokoll framgår följande:

"Miljöförbundets ekonomi har under senare år varit osäker och är det även framåtriktat. Samtidigt har förbundet ett eget kapital som är relativt lågt sett till omsättningen av verksamheten, vilket gör att förbundet är sårbart vid större oförutsedda händelser. Förbundet kunde i bokslut 2023 därför inte hävda synnerliga skäl för att slippa balanskravet.

Miljöförbundet begär höjning av medlemsbidraget från och med år 2025 samt därutöver ett engångskapitaltillskott. Detta med målsättningen att stärka förbundets finansiella ställning och möjligheter att styra sin ekonomi.

Samtidigt har det under tidigare år framförts farhågor att förbundet samlar på sig ett för stort eget kapital som då blir bundet och inte kan komma skattebetalarna till del i medlemskommunerna. Detta har varit ett argument för att hålla tillbaka medlemsbidraget storlek också med motiveringen att kommunerna kommer att tillskjuta medel om behov uppstår.

Med erfarenhet av de senaste årens händelser, har det ekonomiska samspelet mellan förbundet och medlemskommunerna inte fungerat så enkelt. Detta har inneburit att förbundet självständigt har haft att hantera de ekonomiska utmaningarna som har uppstått. Detta har fått konsekvenser för verksamheten, för tillsynen mot enskilda och även kommunerna själva har drabbats.

Denna balansgång måste hanteras och kommunerna ska känna sig trygga med att en höjning av medlemsbidraget inte innebär att man låser fast för stort kapital i förbundet. Direktionen har tidigare föreslagit att detta regleras i förbundsordningen genom beslut på Direktionens sammanträde den 6 februari 2021, § 9. Men då detta inte införlivades i samband med den senaste revideringen av förbundsordningen har Direktionen möjlighet att anta egna riktlinjer för återföring av eget kapital.



Det kan vara lämpligt att förbundet långsiktigt strävar efter att ha ett fritt eget kapital motsvarande minst 20% av förbundets omsättning (år 2024 motsvarar detta cirka 4,5 mkr). Idag har förbundet ett eget kapital på 1,1 mkr. Fritt eget kapital överstigande 30 % av förbundets budgeterade omsättning kan återföras till medlemskommunerna enligt samma fördelningsnyckel som medlemsbidraget.

Skäl till beslut

Direktionen beslutade på sammanträdet den 26 mars 2024, § 20 att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på modell för återföring av eget kapital till medlemskommunerna som överstiger en viss procent av omsättningen.

Det är viktigt och ekonomiskt sunt om miljöförbundet har fritt eget kapital i viss utsträckning. Detta skapar robusthet i verksamheten. För att säkerställa så att en ökad inbetalning från kommunerna inte riskerar att bygga upp ett för stort eget kapital i förbundet, om kapitalet inte varje år utnyttjas till fullo, bör Direktionen besluta om riktlinjer för återföring. Beslutade riktlinjer om återföring bör också kunna skapa förutsättningar för ett ökat förtroende för miljöförbundet hos medlemskommunerna.

För att stärka förbundets finansiella ställning bör fritt eget kapital motsvara minst 20 % av förbundets omsättning (år 2024 motsvarar detta cirka 4,5 mkr). Fritt eget kapital överstigande 30 % av förbundets budgeterade omsättning bör återföras till medlemskommunerna enligt samma fördelningsnyckel som medlemsbidraget.”

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 23 juli 2024, § 128, följande: 1. Informationen noteras. 2. Kommunstyrelsens ordförande uppdras konsultera övriga medlemskommuner i ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 20 augusti 2024, § 147, kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Informationen noteras.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll, 2024-08-20, § 147
Arbetsutskottets protokoll 2024-07-23, § 114
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-04
Förslag till riktlinje POSOM, daterad 2024-07-04

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:
Söderåsens miljöförbund
Klippans kommun
Perstorps kommun
Örkelljunga kommun



Dnr KS 390-2024

§ 234 Koncernövergripande åtgärder med anledning av genomlysning av socialnämnden

Kommunstyrelsens beslut

1. Förvaltningen uppdras att arbeta koncernövergripande med följande rekommendationer ur KPMGs rapport "Genomlysning av socialnämndens verksamheter" vilka bedöms ha betydelse för kommunkoncernen i sin helhet:
 - a) Säkerställ en tydligare koppling mellan verksamheternas effektiviseringskapacitet och tilldelad budget, bl.a. genom ett mer aktivt arbete med remissvaren och åtgärdsplaner.
 - b) Skapa tydligare struktur för hur åtgärdsplan ska tas fram, inklusive vilka funktioner som ska involveras.
 - c) Säkerställ att respektive åtgärd konkretiseras och resurssätts, t ex i projektform, där även förväntade effekter specificeras.
 - d) Följ upp framtagna åtgärdsplan, bl.a. att respektive åtgärd genomförs enligt upprättad planering samt ger avsedd effekt, och vid avvikelser besluta om relevanta åtgärder.
 - e) Se över arbetet med de månatliga uppföljningarna i syfte att möjliggöra för en mer effektiv löpande ekonomisk uppföljning.
2. Föreliggande tidplan noteras.
3. Mot bakgrund av Jan Zielinskis (S) m.fl. yrkande uppdras kommunstyrelsens arbetsutskott ta fram förslag till process för ekonomisk styrning, målhierarki, budget och uppföljning med så stor politisk samsyn som möjligt.

Reservationer

Jan Zielinski (S), Anneli Persson (S), Niklas Bohn (S), Agneta Lenander (V) och Annelie Johnsson (C) reserverar sig till förmån för egna förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fattade 2023-11-06, § 214, punkt 5 a), följande beslut: Kommunstyrelsen uppdras att genomföra genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi med hjälp av extern leverantör. Uppdraget avser dimensionering och styrning av verksamheterna. Rapporten rapporterades vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-08-12, § 216.

Kommunstyrelsen fattade 2024-08-12, § 216, följande beslut: 1. Socialnämnden uppdras återkomma med kommentarer till genomlysningen till kommunstyrelsen senast den 30 september 2024.

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Utredningen godkänns. Kommunfullmäktiges uppdrag 2023-11-06, § 214, punkt 5 a), anses avslutat. 2. Socialnämnden uppdras mot bakgrund av genomförd genomlysning särskilt uppmärksamma nedanstående vid det fortsatta arbetet med



anpassningen av verksamheten till budget: a) Översyn av organisation inkl. lednings- och stabsfunktioner. b) Översyn av behovet av verksamhetsnära administrativa resurser, bl.a. mot bakgrund av nuvarande organisation av vikarieförsörjning. c) Fördjupad analys av bemannings- och schemalägningsmodeller och -frågor, bl.a. mot bakgrund av gällande lagstiftning och kollektivavtal, i samverkan med HR-chefen. d) Analys av transporter, fordonsslag och ruttoptimering inom hemtjänsten. e) Analys av andelen "kringt看" inom hemtjänsten. f) Utbildningsinsatser riktade mot verksamhets- och enhetschefer gällande budgetering och redovisning. g) Fokusering på kvalitet/precision av konteringen redan innevarande år, för att möjliggöra analys- och prognosarbete. h) Genomgång av uppföljnings- och prognosrutiner, inkl. hantering av åtgärdsförslag och -planer, i samverkan med ekonomichefen. i) Slutförande av revideringen av samtliga avgifter och hyror med indexuppräknning framöver. j) Omtag vad gäller nyttjandet av kvalitetsledningssystemet i sektorn. k) Se över och ta fram en ny och ändamålsenlig resursfördelningsmodell för verksamheten. 3. Förvaltningen uppdras att inför kommunfullmäktiges ordinariesammanträde i september inkomma med en föreslagen tidsplan för genomförande av ovanstående uppdrag. Socialnämnden ska till kommunfullmäktige vid återrapportering av uppdraget, punkt för punkt, redovisa vad man kommit fram till innan anpassningen till budget genomförs. Förslag till konkreta anpassningar ska presenteras. 4. I socialnämndens arbete med ovanstående uppdrag ska hänsyn även tas till relevanta delar i utredningsarbete genomfört av Ensolution AB.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog den 20 augusti 2024, § 234, kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Förvaltningen uppdras att arbeta koncernövergripande med följande rekommendationer ur KPMGs rapport "Genomlysning av socialnämndens verksamheter" vilka bedöms ha betydelse för kommunkoncernen i sin helhet: a) Säkerställ en tydligare koppling mellan verksamheternas effektiviseringskapacitet och tilldelad budget, bl.a. genom ett mer aktivt arbete med remissvaren och åtgärdsplaner. b) Skapa tydligare struktur för hur åtgärdsplan ska tas fram, inklusive vilka funktioner som ska involveras. c) Säkerställ att respektive åtgärd konkretiseras och resurssätts, t ex i projektform, där även förväntade effekter specificeras. d) Följ upp framtagna åtgärdsplan, bl.a. att respektive åtgärd genomförs enligt upprättad planering samt ger avsedd effekt, och vid avvikelser besluta om relevanta åtgärder. e) Se över arbetet med de månatliga uppföljningarna i syfte att möjliggöra för en mer effektiv löpande ekonomisk uppföljning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade vidare: 1) Förvaltningen uppdras presentera förslag till tidsplan för genomförande av ovanstående arbete inför kommunstyrelsens ordinarie sammanträde i september 2024.

Förvaltningen har tagit fram förslag till tidsplan för genomförande av föreslaget uppdrag.

Beslutsunderlag

Tidsplan för genomförande av uppdrag inom ärendena KS 429-2023 och KS 390-2024

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-04

Kommunfullmäktiges protokoll, 2024-08-26,, § 186

Arbetsutskottets protokoll, 2024-08-20, § 148

Förslagsskrivelse, daterad 2024-08-13



Kommunstyrelsens protokoll 2024-08-12, § 216
Rapport, KPMG, daterad juli 2024

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Förvaltningen uppdras att arbeta koncernövergripande med följande rekommendationer ur KPMGs rapport "Genomlysning av socialnämndens verksamheter" vilka bedöms ha betydelse för kommunkoncernen i sin helhet: a) Säkerställ en tydligare koppling mellan verksamheternas effektiviseringskapacitet och tilldelad budget, bl.a. genom ett mer aktivt arbete med remissvaren och åtgärdsplaner. b) Skapa tydligare struktur för hur åtgärdsplan ska tas fram, inklusive vilka funktioner som ska involveras. c) Säkerställ att respektive åtgärd konkretiseras och resurssätts, t ex i projektform, där även förväntade effekter specificeras. d) Följ upp framtagna åtgärdsplan, bl.a. att respektive åtgärd genomförs enligt upprättad planering samt ger avsedd effekt, och vid avvikelser besluta om relevanta åtgärder. e) Se över arbetet med de månatliga uppföljningarna i syfte att möjliggöra för en mer effektiv löpande ekonomisk uppföljning. 2. Föreliggande tidplan noteras.

Jan Zielinski (S), Anneli Persson (S), Niklas Bohn (S), Agneta Lenander (V), Annelie Johnsson (C) och Torbjörn Ekelund (L): Teddy Nilssons (SD) m.fl. förslag till beslut punkt 1) och 2) ska inte beslutas av kommunstyrelsen utan lämnas som förslag till beslut i kommunfullmäktige.

Jan Zielinski (S), Anneli Persson (S), Niklas Bohn (S), Agneta Lenander (V) och Annelie Johnsson (C): Tilläggsförslag för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 3. Den gemensamma politiken i Svalövs kommun uppdras att arbeta koncernövergripande med följande rekommendationer utifrån KPMGs rapport "Genomlysning av socialnämndens verksamheter" vilka bedöms ha betydelse för kommunkoncernen i sin helhet: a. Säkerställ en tydligare politisk styrning och ledning genom en bred politisk förankring utifrån ett långsiktigt perspektiv som lever över mandatperioder. b. Skapa tydlig struktur för hur en ny ändamålsenlig budgetprocess kan tas fram. c. Den gemensamma politiken tillsammans med förvaltningen ser över strukturen med målsättningar i sin helhet samt lämnar förslag på eventuell ny struktur, uppföljning och utvärderingsmodell. d. Den gemensamma politiken presenterar ovanstående på kommunfullmäktige i september 2025.

Teddy Nilsson (SD): Jan Zielinskis (S) m.fl. förslag till beslut avslås.

Torbjörn Ekelund (L): Jan Zielinskis (S) m.fl. tilläggsförslag punkt 3 a) avslås. Bifall till Jan Zielinskis (S) m.fl. tilläggsförslag punkt 3 b), c) och d).

Teddy Nilsson (SD) med instämmande från samtliga ledamöter och tjänstgörande ersättare: *Ifall kommunstyrelsen avslår Jan Zielinskis (S) m.fl. tilläggsförslag:* 3. Mot bakgrund av Jan Zielinskis (S) m.fl. yrkande uppdras kommunstyrelsens arbetsutskott ta fram förslag till process för ekonomisk styrning, målhierarki, budget och uppföljning med så stor politisk samsyn som möjligt.



Beslutsgång

Ordföranden ställer egna förslag till beslut punkt 1) och 2) mot Jan Zielinskis (S) m.fl. förslag till beslut avseende punkt 1) och punkt 2) och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandens förslag.

Ordföranden ställer sedan Jan Zielinskis (S) m.fl. tilläggsförslag för förslag till kommunfullmäktige punkt 3 a) mot eget m.fl. avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen avslår Jan Zielinskis (S) m.fl. förslag.

Ordföranden ställer sedan Jan Zielinskis (S) m.fl. tilläggsförslag för förslag till kommunfullmäktige punkt 3 b), c) och d) mot eget avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen avslår Jan Zielinskis (S) m.fl. förslag.

Då Jan Zielinskis (S) m.fl. tilläggsförslag avslagits tar ordföranden därefter upp eget m.fl. förslag till beslut punkt 3) och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
Ekonomichef
HR-chef
Utvecklingschef
IT- och digitaliseringschef
Sektorschefer
Kommunförvaltningen (VOJN)



Dnr KS 207-2024, SBN 168-2024

§ 235 Aktualitetsprövning av regionplan

Kommunstyrelsens beslut

1. Förvaltningens yttrande, daterat den 5 juni 2024, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till Region Skåne.

Reservationer

Jan Zielinski (S), Anneli Persson (S) och Niklas Bohn (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag till beslut.

Annelie Johnsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag till beslut.

Torbjörn Ekelund (L) reserverar sig skriftligen mot beslutet till förmån för eget förslag till beslut, se bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

Regionplan för Skåne 2022-2040 antogs i regionfullmäktige 2022-06-14. Under framtagandet av regionplanen yttrade sig Svalövs kommun dels genom dialog med Region Skåne, och dels genom skriftliga yttranden vid samråd vintern 2020-2021 och granskning hösten/vintern 2021.

Regionplan för Skåne 2022–2040 ska aktualitetsprövas en gång per mandatperiod.

Som ett första steg i aktualitetsprövningen av Regionplanen har Region Skåne skickat en begäran till samtliga skånska kommuner och Länsstyrelsen Skåne, om att inkomma med synpunkter enligt Region Skånes frågeställning. De inkomna synpunkterna kommer vara en del av underlaget med aktualitetsprövningen av Regionplan för Skåne 2022–2040.

Frågeställningen kommunerna ska besvara formuleras i följebrev till remiss:

Vilka kommunala intressen vill kommunen redovisa till Region Skåne inför aktualitetsprövning av Regionplan för Skåne 2022–2040? Frågan gäller kommunala intressen som kan ha mellankommunal eller regional betydelse eller ha inverkan på möjligheterna att genomföra Regionplan för Skåne 2022–2040.

Remisstiden varar från 27 mars till 27 september 2024.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog den 19 juni 2024 § 80 kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Förvaltningens yttrande, daterat den 5 juni 2024, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till Region Skåne.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2024-06-19 § 80

Yttrande, daterat 2024-06-05

Missiv Aktualitetsprövning Region Skåne, daterad 2024-03-27

Regionplan för Skåne 2022-2040



Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Förvaltningens yttrande, daterat den 5 juni 2024, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till Region Skåne.

Jan Zielinski (S), Anneli Persson (S) och Niklas Bohn (S): Ändringsförslag avseende Teddy Nilssons (SD) m.fl. förslag till beslut punkt 1): Nedanstående meningar i förvaltningens yttrande, daterat den 5 juni 2024, s.2, näst sista stycket, stryks: "Svalövs kommun anser att avsnittet "Den regionala transportinfrastrukturen" behöver utvecklas. Strukturkarta och text gällande "Nya fasta förbindelser över Öresund" bör omfatta Europaspåret som en alternativ och möjlig fast förbindelse över Öresund. Särskilt då Regionplanen ska ta sikte mot år 2040 eller längre"

Annelie Johnsson (C) Ändringsförslag avseende Teddy Nilssons (SD) m.fl. förslag till beslut punkt 1): Följande stryks på s.2 i förvaltningens yttrande, daterat den 5 juni 2024: "Svalövs kommun är positiv till att Region Skåne anser att det är en viktig fråga att säkerställa kapaciteten och funktionaliteten för rangering i södra Sverige. Svalövs kommun ställer sig fortsatt positiv till att ny rangerbangård lokaliseras till södra delen av vår kommun, samt är öppna för dialog i det fortsatta arbetet. Svalövs kommun anser att avsnittet "Den regionala transportinfrastrukturen" behöver utvecklas, strukturkarta och text gällande "Nya fasta förbindelser över Öresund" bör även omfatta Europaspåret som en alternativ och möjlig fast förbindelse över Öresund. Särskilt då Regionplanen ska ta sikte mot år 2040 eller längre."

Torbjörn Ekelund (L): Ändringsförslag avseende Teddy Nilssons (SD) m.fl. förslag till beslut punkt 1): Första stycket med rubriken "Om regionplanen och det kommunala planmonopolet", i förvaltningens yttrande, daterat den 5 juni 2024, s.1, stryks.

Beslutsgång

Ordföranden tar först upp Jan Zielinskis (S) m.fl. ändringsförslag avseende punkt 1) och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden tar sedan upp Annelie Johnssons (C) ändringsförslag avseende punkt 1) och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden tar därefter upp Torbjörn Ekelunds (L) ändringsförslag avseende punkt 1) och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden tar slutligen upp eget m.fl. förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Region Skåne

Kommunförvaltningen (KLHM, AAHY, TSVA, VOJN, MAN)



Dnr KS 371-2024, SBN 364-2024

§ 236 Höjning av medlemsavgift och förändrad fördelning av medlemsavgift i Saxån-Braåns vattenråd

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Höjning av medlemsavgift i Saxån-Braåns vattenråd med 112 500 kronor per år tillstyrks under förutsättning att även övriga medlemskommuner bidrar till finansieringen.
2. Svalövs kommun ställer sig bakom den föreslagna förändringen av fördelningsnyckeln i Saxån-Braåns vattenråd.

Sammanfattning av ärendet

Saxån-Braåns vattenråd har den 10 juli 2024 inkommit till Svalövs kommun med en skrivelse där vattenrådet äskar medel till en utökad medlemsavgift samt att Svalövs kommun tar ställning till ett förslag om ny fördelningsberäkning av medlemsavgiften.

I Saxån - Braåns vattenråd pågår idag ett aktivt vattenvårdsarbete med åtgärder i form av anläggning av våtmarker, återmeandering av vattendrag och restaurering av svämplan. Vattenrådet utför även recipientkontroll och erbjuder gratis exkursioner till skolklasser.

Det aktiva åtgärdsarbetet är ett resultat av att vattenrådet har anställt åtgärdssamordnare. Under 2023 har åtgärdssamordningen uppgått till en heltidstjänst och en deltidstjänst.

Vattenrådet administrerar två separata budgetar. Budgeten för åtgärder består av externa bidrag och används för att finansiera de olika åtgärdsprojekten. Den andra budgeten, kallad verksamhetsbudget finansierar kärnverksamheten så som vattenkontroll, exkursioner, hemsida, personalkostnader och administration (sekretariatet i Landskrona med tillgång till exv. upphandlingshjälp, bilar, datorsystem, arbetsmiljöansvarig mm).

Verksamhetsbudgeten finansieras av medlemsavgifter från de fyra kommuner som ingår i Saxån-Braåns avrinningsområde samt LOVA bidrag. Bidraget LOVA (Lokala vattenvårdsprojekt) finansierar i dagsläget 75% av en heltidstjänst i vattenrådet.

Länsstyrelsen som administrerar LOVA- bidragen har i kontakt med vattenrådet flaggat för att medfinansieringen till åtgärdssamordnaren inom vattenrådet sannolikt kommer att minska från år 2025 för att så småningom helt tas bort.

Att vattenrådets verksamhetsbudget är beroende av externa bidrag utgör en osäkerhet för hela organisationen, både åtgärdssamordnare som inte får någon långsiktighet och därmed kan bli svårare att behålla och/eller rekrytera. Men det blir även en osäkerhet i planerade projekt.

Vattenrådet ser även ett behov av att skapa en underhålls- och reparationsfond för att täcka eventuella oväntade underhålls- och reparationskostnader vid de



åtgärder som utförs och har utförts i vattenrådet. Dessa kostnader riskerar annars att hamna hos den kommun där åtgärden utförts.

På uppdrag av styrelsen har åtgärdssamordnare utrett dels en höjning av medlemsavgiften samt en förändring av fördelningen av medlemsavgiften. Fördelningsförändringen mellan kommunerna i vattenrådet har som syfte att uppnå en mer rättvis fördelning av medlemsavgiften. Fördelningsförändringen kräver dock en ändring av samarbetsavtalet och kommer tidigast att kunna implementeras 2026.

Utredningen föreslår en höjning av medlemsavgiften med totalt 450 000 kronor samt en ny fördelningsberäkning. Den nya kostnadsberäkningen: En grundavgift på 100 000 kronor per kommun som täcker den årliga kostnaden för recipientkontrollen. Resterande belopp fördelas genom att beräkna respektive kommuns andel av avrinningsområdets yta samt andelen av invånare i varje medlemskommun. Areal och invånarantal viktas lika tungt (50% vardera).

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog den 14 augusti 2024, § 101, kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Höjning av medlemsavgift i Saxån-Braåns vattenråd med 112 500 kronor per år tillstyrks under förutsättning att även övriga medlemskommuner bidrar till finansieringen. 2) Svalövs kommun ställer sig bakom den föreslagna förändringen av fördelningsnyckeln i Saxån-Braåns vattenråd.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2024-08-14, § 101

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-24

Skrivelse, Förfrågan om finansiering till Saxån-Braåns vattenråd, inkommen 2024-07-10

Protokoll från styrelsemöte i Saxån-Braåns vattenråd, 2024-06-18

Tjänsteskrivelse till Saxån-Braåns vattenråds styrelse, daterad 2024-05-30

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Höjning av medlemsavgift i Saxån-Braåns vattenråd med 112 500 kronor per år tillstyrks under förutsättning att även övriga medlemskommuner bidrar till finansieringen. 2. Svalövs kommun ställer sig bakom den föreslagna förändringen av fördelningsnyckeln i Saxån-Braåns vattenråd.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Saxån-Braåns Vattenråd

Kommunförvaltningen (KLHM, AAHY, LHRM, VOJN, MAN)



Dnr KS 178-2023, SBN 365-2023

§ 237 Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter för Svalövs kommun

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Svalövs kommun, antagna av kommunfullmäktige den 27 maj 2024, revideras på så sätt att § 20 4:e och 5:e stycket stryks.
2. Reviderad version av allmänna lokala ordningsföreskrifter för Svalövs kommun börjar gälla från och med den 1 oktober 2024.

Sammanfattning av ärendet

På kommunstyrelsens sammanträde den 7 juni 2023 beslutades att de lokala ordningsföreskrifterna skulle ses över och vid behov revideras. Ärendet sändes till Samhällsbyggnadsnämnden som uppdrogs att genomföra översynen.

Förvaltningen arbetade med de lokala ordningsföreskrifterna med utgångspunkt av det cirkulär som SKR översänt till Svalövs kommun den 23 januari 2023.

Förvaltningen genomförde i samarbete med övriga berörda verksamheter, Polismyndigheten samt Svenska kyrkan, en översyn av de gällande föreskrifterna och tog fram ett förslag på ny utformning av dessa samt reglering av dess innehåll. Förvaltningen granskade även samtliga lokala föreskrifter inom familjen Helsingborg för att få en samlad bild över regionen.

Förslag till nya lokala ordningsföreskrifter presenterades för samhällsbyggnadsnämnden den 15 november 2023, § 175.

Kommunfullmäktige beslutade att anta nya ordningsföreskrifterna den 29 januari 2024, § 8.

Den 26 februari 2024 så beslutade Länsstyrelsen att upphäva delar av de nyligen antagna ordningsföreskrifterna då de kunde tolkas felaktigt när det gäller fyrverkerier. Förvaltningen arbetade om ordningsföreskrifterna i samråd med Länsstyrelsen och presenterade förslag på reviderade föreskrifter för samhällsbyggnadsnämnden den 17 april 2024 § 53. De reviderade ordningsföreskrifterna antogs av kommunfullmäktige den 27 maj 2024 § 165 och började gälla från och med den 1 juni 2024.

Den 12 juni 2024 inkom beslut från Länsstyrelsen där man beslutade att upphäva § 20 4:e och 5:e stycket i de allmänna lokala ordningsföreskrifterna.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog den 14 augusti 2024, § 107, kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande: 1) Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Svalövs kommun, antagna av kommunfullmäktige den 27 maj 2024, revideras på så sätt att § 20 4:e och 5:e stycket stryks. 2) Reviderad version av allmänna lokala ordningsföreskrifter för Svalövs kommun börjar gälla från och med den 1 oktober 2024.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2024-08-14 § 107



SVALÖVS KOMMUN

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-04
Beslut från Länsstyrelsen Skåne, daterat 2024-06-12
Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Svalövs kommun, antagna av KF den 27 maj 2024 § 165

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Svalövs kommun, antagna av kommunfullmäktige den 27 maj 2024, revideras på så sätt att § 20 4:e och 5:e stycket stryks. 2. Reviderad version av allmänna lokala ordningsföreskrifter för Svalövs kommun börjar gälla från och med den 1 oktober 2024.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (MSWN, KLHM, VOJN, MAN)



Dnr KS 434-2023, SBN 617-2023

§ 238 Godkännande av tidsplan avseende genomförande av åtgärder utifrån utredning och jämförelse av kostnader och kvalitet vad gäller verksamheterna gata/park, kost, städ och plan och exploatering

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Förslag till tidsplan, daterad den 4 september 2024, avseende genomförande av fullmäktiges uppdrag beslutat den 26 augusti 2024, § 187 punkt 2), godkänns.
2. Förslag till tidsplan, daterad den 6 september 2024, avseende genomförande av fullmäktiges uppdrag beslutat den 26 augusti 2024, § 187 punkt 3), godkänns.
3. Kommunfullmäktiges uppdrag, beslutat den 26 augusti 2024, § 187 punkt 4), anses avslutat.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fattade 2023-11-06, § 214 punkt 6. a) följande beslut: Samhällsbyggnadsnämnden uppdras att utreda och jämföra kostnader och kvalitet vad gäller verksamheterna gata/park, kost, städ samt plan och exploatering. Rapporten ska presenteras för kommunfullmäktige senast vid det ordinarie sammanträdet i juni 2024.

Samhällsbyggnadsnämnden fattade 2023-12-20, § 208 punkt 1. Följande beslut: Samhällsbyggnadschef uppdras genomföra utredning och ta fram jämförelse av kostnader och kvalitet vad gäller verksamheterna gata/park, kost, städ samt plan och exploatering. Rapporten ska presenteras för samhällsbyggnadsnämnden senast vid det ordinarie sammanträdet i maj 2024.

Samhällsbyggnadsnämndens ordförande föreslog den 6 maj 2024 via delegationsbeslut till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige följande: Samhällsbyggnadsnämnden beviljas anstånd. Rapport över utredning och jämförelse av kostnader och kvalitet vad gäller verksamheterna gata/park, kost, städ samt plan och exploatering ska presenteras för kommunfullmäktige senast vid det ordinarie sammanträdet i augusti 2024.

Kommunstyrelsen lämnade den 13 maj 2024 § 151 förslag till kommunfullmäktige i enlighet med samhällsbyggnadsnämndens ordförandes förslag. Kommunfullmäktige beslutade den 27 maj 2024 § 167 i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Utredning gällande kvalitet och kostnader har nu genomförts gällande Svalövs Kommunservice AB och Plan och exploatering. Utredning visar att det finns brister i hur kvaliteten mäts och definition av kvalitetsbegreppet vilket gör det något svårt att jämföra. En brist som framkom tydligt var bristen på affärssystem eller motsvarande i Svalövs Kommunservice AB. Däremot såg man att Svalövs Kommunservice AB är kostnadsmedvetet och strävar efter hög effektivitet.



När det gäller plan och exploatering är det framförallt kvalitetsmålet som saknas. Där är genomförbarheten det som kan avslöja om planen håller god kvalitet eller inte. När det gäller mark och exploatering behöver en översyn genomföras för att se var kostnader uppkommer om hur tomtförsäljningen och mark ska genomföras samt hur marknadsföringen av dessa försäljningar kan förbättras.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslog 2024-06-19, § 93, kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige fatta följande beslut: 1) Rapport med jämförelse av kostnad och kvalitet för plan och exploatering, daterad den 23 maj 2024 samt rapport med jämförelse av kostnad och kvalitet för Svalövs Kommunservice AB, daterad den 24 maj 2024, noteras. 2) VD i Svalövs Kommunservice uppdras upprätta åtgärdsplan enligt de förslag utredningen identifierat. Åtgärdsplanen ska återrapporteras till kommunfullmäktige. 3) Samhällsbyggnadschef uppdras ta fram förslag på jämförbara kvalitetsmål för sektor samhällsbyggnads verksamheter.

Kommunstyrelsen föreslog 2024-08-12, § 218, kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Rapport med jämförelse av kostnad och kvalitet för plan och exploatering, daterad den 23 maj 2024 samt rapport med jämförelse av kostnad och kvalitet för Svalövs Kommunservice AB, daterad den 24 maj 2024, noteras. 2) VD i Svalövs Kommunservice uppdras upprätta åtgärdsplan enligt de förslag utredningen identifierat. Åtgärdsplanen ska återrapporteras till kommunfullmäktige. 3) Samhällsbyggnadschef uppdras ta fram förslag på jämförbara kvalitetsmål för sektor samhällsbyggnads verksamheter.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-08-26, § 187, följande: 1) Rapport med jämförelse av kostnad och kvalitet för plan och exploatering, daterad den 23 maj 2024 samt rapport med jämförelse av kostnad och kvalitet för Svalövs Kommunservice AB, daterad den 24 maj 2024, noteras. 2) VD i Svalövs Kommunservice uppdras upprätta åtgärdsplan enligt de förslag utredningen identifierat. Åtgärdsplanen ska återrapporteras till kommunfullmäktige. 3) Samhällsbyggnadschef uppdras ta fram förslag på jämförbara kvalitetsmål för sektor samhällsbyggnads verksamheter. 4) Samhällsbyggnadsnämnden uppdras att inför kommunfullmäktiges ordinarie sammanträde i september presentera tidsplan för genomförande av ovanstående åtgärder.

Förvaltningen har tagit fram förslag till tidsplaner för genomförande av tilldelat uppdrag från kommunfullmäktige den 26 augusti 2024, § 187, punkt 2) och punkt 3) avseende upprättande av åtgärdsplan för Svalövs Kommunservice AB samt framtagande av jämförbara kvalitetsmål för sektor samhällsbyggnads verksamheter.

Samhällsbyggnadsnämndens ordförande föreslog genom delegationsbeslut daterat den 5 september 2024 kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Förslag till tidsplan, daterad den 4 september 2024, avseende genomförande av fullmäktiges uppdrag beslutat den 26 augusti 2024 § 187 punkt 2) godkänns. 2) Förslag till tidsplan, daterad den 6 september 2024, avseende genomförande av fullmäktiges uppdrag beslutat den 26 augusti 2024 § 187 punkt 3) godkänns. 3) Kommunfullmäktiges uppdrag, beslutat den 26 augusti 2024 § 187 punkt 4) anses avslutat.

Beslutsunderlag

Förslag till tidsplan, daterad 2024-09-04



Förslag till tidsplan, daterad 2024-09-06
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-08-26, § 187
Rapport: Plan och exploatering kostnader och kvalitet, daterad 2024-05-23
Rapport: Kommunservice kostnader och kvalitet, daterad 2024-05-24

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Förslag till tidsplan, daterad den 4 september 2024, avseende genomförande av fullmäktiges uppdrag beslutat den 26 augusti 2024, § 187 punkt 2), godkänns. 2. Förslag till tidsplan, daterad den 6 september 2024, avseende genomförande av fullmäktiges uppdrag beslutat den 26 augusti 2024, § 187 punkt 3), godkänns. 3. Kommunfullmäktiges uppdrag, beslutat den 26 augusti 2024, § 187 punkt 4), anses avslutat.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Samhällsbyggnadsnämnden
Svalövs Kommunservice AB
Samhällsbyggnadschef
Kommunförvaltningen (AAHY, UALG, MSWN, TAAN)



Dnr SN 96-2024; KS 158-2024

§ 239 Justering av hyror avseende särskilt boende

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Hyra för bostad i kommunens särskilda boenden justeras årligen med samma procentuella förändring som beslutas för justering av hyror i AB SvalövsBostäders hyresbostäder.
2. Ny hyra sätts från och med den 1 april varje år, med start den 1 april 2025. Om hyresjustering ej är beslutad inom AB SvalövsBostäders bestånd till detta datum sätts ny hyra från och med den första dagen i nästföljande månad från det datum då hyresjustering beslutas av AB SvalövsBostäder.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 11 september 2019, § 90, att hyror i särskilt boende inför vardera av våren 2020 och 2021 skulle höjas med 500 kr/månad.

Socialnämnden beslutade den 29 februari 2024, § 27:1. Kommunförvaltningen uppdras genomföra en översyn av hyressättning för särskilt boende samt inkomma med förslag på justering av hyror. Förslaget skulle innehålla en årlig återrapportering till socialnämnden avseende framtida justeringar av hyror. 2. Översyn och förslag ska presenteras inför socialnämndens ordinarie sammanträde i mars 2024.

Socialnämnden beslutade den 21 mars 2024, § 34: 1. Hyra för bostad i kommunens särskilda boenden justeras i enlighet med hyresjustering 2024 i AB Svalövsbostäder (+5,3 %) från och med den 1 juni 2024. 2. Social sektor uppdras återkomma med förslag på långsiktig reglering av hyressättning för kommunens särskilda boenden. Förslaget ska presenteras senast inför socialnämndens ordinarie sammanträde i augusti 2024.

En hyreshöjning enligt allmännyttan är en justering som görs av de kommunala bostadsbolagen (AB Svalövsbostäder). Hyreshöjningar inom allmännyttan styrs bland annat av; förhandlingar med hyresgästföreningar, kostnadsutveckling, långsiktig hållbarhet samt lagstiftning och regler. Eftersom hyreshöjningen sker gradvis och i samråd med hyresgästerna, kan kraftiga hyreshöjningar undvikas.

Den långsiktiga regleringen som ska börja gälla från och med den 1 april 2025, föreslås därefter justeras årligen, i enlighet med allmännyttan.

Socialnämnden föreslog den 29 augusti 2024, § 92, kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta följande: 1. Hyra för bostad i kommunens särskilda boenden justeras årligen med samma procentuella förändring som beslutas för justering av hyror i AB SvalövsBostäders hyresbostäder. 2. Ny hyra sätts från och med den 1 april varje år, med start den 1 april 2025. Om hyresjustering ej är beslutad inom AB SvalövsBostäders bestånd till detta datum sätts ny hyra från och med den första dagen i nästföljande månad från det datum då hyresjustering beslutas av AB SvalövsBostäder.



Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll, 2024-08-29, § 92

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-08-22

Skrivelse, Juridisk bedömning av beslut avseende ändringar av hyressättning, daterad 2024-02-21

Protokoll från socialnämnden 2024-02-29, § 27

Protokoll från vård- och omsorgsnämnden 2021-09-11, § 90

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Hyra för bostad i kommunens särskilda boenden justeras årligen med samma procentuella förändring som beslutas för justering av hyror i AB SvalövsBostäders hyresbostäder. 2. Ny hyra sätts från och med den 1 april varje år, med start den 1 april 2025. Om hyresjustering ej är beslutad inom AB SvalövsBostäders bestånd till detta datum sätts ny hyra från och med den första dagen i nästföljande månad från det datum då hyresjustering beslutas av AB SvalövsBostäder.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Ekonomichef

Kommunförvaltningen (MEAN, NRSI, VOJN, MEBO, NSAT, FPAN)



Dnr SN 124-2024; KS 289-2024

§ 240 Remiss - En mer effektiv tillsyn över socialtjänsten

Kommunstyrelsens beslut

1. Socialnämndens yttrande, daterat 13 augusti 2024, översänds till socialdepartementet.

Sammanfattning av ärendet

Regeringen beslutade den 9 juni 2022 att tillsätta en särskild utredare med uppdrag att se över möjligheterna att förbättra förutsättningarna för Inspektionen för vård och omsorg (IVO) att utöva tillsyn och ha möjlighet att ingripa när tillsynen visar på brister inom socialtjänst eller verksamhet enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade. Syftet är att tillsynen ska bli mer effektiv och att den demokratiska kontrollen över välfärden ska stärkas.

Mot bakgrund av detta har utredningen tagit fram ett flertal förslag att dels förbättra tillsynen, dels öka möjligheterna att ingripa vid brister.

Socialnämnden föreslog den 29 augusti 2024, § 95, kommunstyrelsen att översända socialnämndens yttrande, daterat 13 augusti 2024, till socialdepartementet.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll, 2024-08-29, § 95

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-08-13

Yttrande, daterad 2024-08-13

Remiss – En mer effektiv tillsyn över socialtjänsten, SOU 2024:25

En mer effektiv tillsyn över socialtjänsten, SOU 2024:25

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Socialnämndens yttrande, daterat 13 augusti 2024, översänds till socialdepartementet.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Regeringskansliet (s.remissvar@regeringskansliet.se) samt kopia till s.sof@regeringskansliet.se. Ange diarienummer S2024/00953)

Kommunförvaltningen (MEAN, NRSI, VOJN)



Dnr SN 154-2024; KS 344-2024

§ 241 Remiss - regelverk för serviceresor

Kommunstyrelsens beslut

1. Socialnämndens yttrande, daterat 2024-08-13, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till Skånetrafiken.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av kollektivtrafiknämnden genomför Skånetrafiken en revidering av regelverket för serviceresor.

Regelverket för serviceresor genomgick sin senaste större revidering 2019.

Sedan dess har det gjorts en del justeringar för att hålla regelverket aktuellt, men för att ge det en sammanhållen form och struktur behövs nu en större revidering. Skånetrafiken har därför uppdaterat regelverket så det stämmer överens med de nya uppdrag som kollektivtrafiknämnden fått, samt så att vedertagna benämningar och beteckningar används i dokumentet.

De föreslagna förändringarna i regelverket är inte kostnadsdrivande och påverkar varken handläggning eller bedömning av rätten till färdtjänst eller sjukresor. Förändringarna har inte heller några miljökonsekvenser.

Remissvar ska skickas till kollektivtrafiknämnden senast den 30 september 2024.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 23 juli 2024, § 130: förslag till yttrande inhämtas från socialnämnden. Yttrandet ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 30 augusti 2024.

Socialnämnden beslutade den 29 augusti 2024, § 94; Förvaltningens yttrande, daterat 13 augusti 2024, antas som nämndens eget och överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll, 2024-08-29, § 94

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-08-13

Yttrande, daterad 2024-08-13

Remiss – regler för serviceresor färdtjänst och sjukresor

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott, 2024-07-23, § 130

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Socialnämndens yttrande, daterat 2024-08-13, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till Skånetrafiken.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-09-16

Sida
41(56)

Protokollet ska skickas till:
info@skanetrafiiken.se (Ange ärendenummer 2024-4-POL00249 och remissinstansens namn i ämnesraden)
Kommunförvaltningen (MEAN, NRSI, VOJN)

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 429-2023

§ 242 Genomförande av genomlysning av socialnämndens verksamheter och ekonomi avseende dimensionering och styrning av verksamheterna med hjälp av extern leverantör - tidplan för genomförande

Kommunstyrelsens beslut

1. Föreliggande tidplan noteras.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av KPMG:s rapport "Genomlysning av socialnämndens verksamheter" riktade kommunfullmäktige ett antal uppdrag till kommunförvaltningen.

Kommunfullmäktige fattade 2024-08-26, § 186, mot bakgrund av den genomförda studien, följande beslut: 1) Utredningen godkänns. Kommunfullmäktiges uppdrag 2023-11-06, § 214, punkt 5 a), anses avslutat. 2) Socialnämnden uppdras mot bakgrund av genomförd genomlysning särskilt uppmärksamma nedanstående vid det fortsatta arbetet med anpassningen av verksamheten till budget: a) Översyn av organisation inkl. lednings- och stabsfunktioner. b) Översyn av behovet av verksamhetsnära administrativa resurser, bl.a. mot bakgrund av nuvarande organisation av vikarieförsörjning. c) Fördjupad analys av bemannings- och schemaläggningsmodeller och -frågor, bl.a. mot bakgrund av gällande lagstiftning och kollektivavtal, i samverkan med HR-chefen. d) Analys av transporter, fordonsslag och ruttoptimering inom hemtjänsten. e) Analys av andelen "kringtid" inom hemtjänsten. f) Utbildningsinsatser riktade mot verksamhets- och enhetschefer gällande budgetering och redovisning. g) Fokusering på kvalitet/precision av konteringen redan innevarande år, för att möjliggöra analys- och prognosarbete. h) Genomgång av uppföljnings- och prognosrutiner, inkl. hantering av åtgärdsförslag och -planer, i samverkan med ekonomichefen. i) Slutförande av revideringen av samtliga avgifter och hyror med indexuppräknung framöver. j) Omtag vad gäller nyttjandet av kvalitetsledningssystemet i sektorn. k) Se över Svalövs kommun Datum 2024-09-04 Diarienummer SN 169-2024:020 Sida 2(2) och ta fram en ny och ändamålsenlig resursfördelningsmodell för verksamheten. 3) Socialnämnden uppdras att inför kommunfullmäktiges ordinarie sammanträde i september inkomma med en föreslagen tidsplan för genomförande av ovanstående uppdrag. 4) Socialnämnden ska till kommunfullmäktige vid slutrapportering av uppdraget, punkt för punkt, redovisa vilka åtgärder som vidtagits samt vilket fortsatt arbete som planeras. 5) Vid arbete med ovanstående uppdrag ska identifierade förbättringsåtgärder som kan genomföras inom ramen för verkställighet implementeras löpande. 6) I socialnämndens arbete med ovanstående uppdrag ska hänsyn även tas till relevanta delar i utredningsarbete genomfört av Ensolution AB.

Eftersom förvaltningen har ett stort antal uppdrag att hantera, parallellt med budgetprocessen inför år 2025, har uppdragen för tydlighetens skull



SVALÖVS KOMMUN

sammanställts i ett dokument. Dokumentet kommer att fortlöpande kompletteras och uppdateras.

Beslutsunderlag

Socialnämndens ordförandes delegationsbeslut, daterat 2024-09-04
Tidplan för genomförande av uppdrag inom ärendena SN 169-2024/KS 429-2023 och KS 390-2024
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-08-26, § 186

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Föreliggande tidplan noteras.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunstyrelsen
Socialnämnden
Tf kommunchef
Ekonomichef
Socialchef
Kommunförvaltningen (FAPN)



Dnr KS 303-2020, BIN 291-2024

§ 243 Överföring av Aktivitetshus i Svalövs kommun - Kvarnen - från kommunstyrelsen till bildningsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

1. Verksamheten Aktivitetshus i Svalövs kommun överförs från och med den 1 oktober 2024 från kommunstyrelsen och dess utvecklingsavdelning till bildningsnämnden och dess kultur- och fritidsavdelning.
2. Verksamheten finansieras under hela år 2024 inom ramarna för kommunstyrelsens budget men ska från och med den 1 januari 2025 finansieras inom ramarna för bildningsnämndens budget.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen uppdrog 16 november 2020, § 295, förvaltningen påbörja arbetet med att skapa ett allaktivitetshus i enlighet med förslaget i Rapporten – Ett allaktivitetshus i Svalövs kommun, daterad 6 oktober 2020.

Kommunstyrelsen uppdrog också förvaltningen ska inhämta förslag till namn på aktivitetshuset.

Nu föreligger en rapport – Projektavslut – och ett utkast till verksamhetsplan för aktivitetshuset.

Kommunstyrelsen uppdrog, 16 november 2020, § 295, förvaltningen påbörja arbetet med att skapa ett allaktivitetshus i enlighet med förslaget som beskrivs i Rapporten – Ett allaktivitetshus i Svalövs kommun, daterad 6 oktober 2020.

Under de följande åren har förvaltningen arbetat mot det målet och idag finns ett aktivitetshus i Svalövs kommun öppet för både verksamheter och allmänheten. Aktivitetshuset har öppnat i Kvarnhuset, vilket ligger precis intill tåg- och busstationstorget.

Förvaltningen tagit fram ett projektavslut för aktivitetshuset. Detta eftersom projektet nu föreslås bli ordinarie verksamhet och också flytta från kommunstyrelsen till bildningsnämnden, vilken enl sitt reglemente ansvarar för kommunala kultur- och fritidsverksamheter och att det skapas förutsättningar för att det inom kommunen finns ett brett och varierat utbud av kultur- och fritidsaktiviteter.

Tidsplanen, specificerad i rapporten har inte kunnat följas, och projektet har blivit försenat med några år, beroende på pandemin och frågetecken kring användandet av byggnaden i stort. Enligt rapporten skulle aktivitetshuset öppna redan 2021, men aktivitetshuset öppnade först den 5 oktober 2023, då kulturskolan flyttade in på husets femte och sjätte våningar. Aktivitetshuset öppnade för allmänheten den 4 juni 2024, på husets första våning.

Dock har satellitverksamhet bedrivits i aktivitetshusets anda under de senaste åren, som t.ex. lovverksamhet, Senior Sport School, Starka och kommunens trygghets- och sommarvärdar.



Avrapportering har skett vid kommunstyrelsens sammanträden 2021-03-08, § 45, 2022-06-07, § 180 och 2024-01-15, § 3.

I samband med invigningen av aktivitetshuset för allmänheten, anordnade förvaltningen en omröstning, för att hämta in förslag till namn på aktivitetshuset. Det namn som vann flest röster i omröstningen, med över hälften av rösterna, var "Kvarnen".

Namnet är passande eftersom byggnaden, som aktivitetshuset ligger i, är det gamla kvarnhuset; en för kommunen viktig historisk och symbolisk byggnad.

Förvaltningen har arbetat fram förslag till verksamhetsplan, daterad 8 juli 2024, för aktivitetshuset. Planen beskriver den verksamhet som föreslås bedrivas i aktivitetshuset framöver. Mot bakgrund av att verksamheten planeras övergå till bildningsnämnden 2024-10-01.

Vad gäller bygglovsfrågan, fattade myndighetsnämnden 2023-11-20, § 120, beslut om bygglov för ändrad användning till aktivitetshus. Ett delegationsbeslut om interimistiskt slutbesked fattades sedan 2024-02-01. Utrymmena får enl detta tas i bruk. Enl beslutet ska begäran om slutbesked ges in av fastighetsägaren när vissa kompletterande arbeten utförts. Handlingar avseende detta har givits in till myndighetsnämnden 2024-04-29, och är under beredning.

Arbetsutskottet föreslog 2024-07-23, § 122, kommunstyrelsen fatta följande beslut: 1) Rapporten godkänns. 2) Efter genomförd omröstning i samband med invigningen, ges Aktivitetshuset i Svalövs kommun namnet "Kvarnen". 3) Projektet avslutas per 2024-09-30, och övergår till ordinarie verksamhet. 4) Förslaget att överföra Aktivitetshuset från kommunstyrelsen och dess utvecklingsavdelning till bildningsnämnden och dess kultur- och fritidsavdelning, remitteras till bildningsnämnden. Yttrande ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2024-08-23. 5) Föreliggande utkast till verksamhetsplan överlämnas till bildningsnämnden för fortsatt beredning och beslut inför planerat verksamhetsövertagande 2024-10-01. 6) Bildningsnämnden uppmanas upprätta taxa för uthyrning. 7) Förslag till hyresavtal för fritidsbank överlämnas till bildningsnämnden för beslut, med rekommendationen att synkronisera med hyresavtalet gällande aktivitetshuset.

Kommunstyrelsen beslutade den 12 augusti 2024, § 206, i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Bildningsnämnden beslutade den 13 augusti 2024, § 92, följande: 1) Förvaltningens yttrande daterat 2024-07-25, antas som bildningsnämndens eget och överlämnas till kommunstyrelsen för kännedom. 2) Utkast för verksamhetsplan, daterad 2024-07-12, antas.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll, 2024-08-13 § 92, inkl. beslutsunderlag
Kommunstyrelsens protokoll, 2024-08-12 § 206
Arbetsutskottets protokoll 2024-07-23, § 122
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-07-09
Utkast till Aktivitetshusets verksamhetsplan 2024
Projektavslut: Aktivitetshuset, daterad 2024-07-05
Kommunstyrelsens protokoll 2024-01-15, § 3
Kommunstyrelsens protokoll 2022-06-07, § 180



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2021-03-08, § 45
Kommunstyrelsens protokoll 2020-11-16, § 295

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Verksamheten Aktivitetshus i Svalövs kommun överförs från och med den 1 oktober 2024 från kommunstyrelsen och dess utvecklingsavdelning till bildningsnämnden och dess kultur- och fritidsavdelning. 2. Verksamheten finansieras under hela år 2024 inom ramarna för kommunstyrelsens budget men ska från och med den 1 januari 2025 finansieras inom ramarna för bildningsnämndens budget.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Bildningsnämnden
Tf kommunchef
Tf utvecklingschef
Utbildningschef
Kultur- och fritidschef
Kommunförvaltningen (RMWF, TAAN)



Dnr KS 167-2020, BTK 3-2017

§ 244 Ansökan om kompletterande bidragsmedel BT Kemi Efterbehandling

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Svalövs kommun ansöker om kompletterande statliga bidragsmedel för BT Kemi Efterbehandling motsvarande en summa om 18 815 000 kronor.
2. Kommunstyrelsens ordförande och projektchefen bemyndigas att underteckna ansökan om bidragsmedel.
3. Projektchefen bemyndigas att godkänna mindre förändringar i ansökan.

Sammanfattning av ärendet

Efterbehandling av det södra BT Kemi-området utfördes under år 2020-2022. Arbetet utfördes genom en kombination av schaktsanering och termisk behandling in situ. Den 8 november 2023 meddelade länsstyrelsen, som varande tillsynsmyndighet, att saneringen hade godkänts avseende de styrande BT Kemi-föreningarna fenoxisyror, klorfenoler och klorkresoler efter att uppsatta mål hade uppfyllts.

Under termisk behandling uppnåddes dock inte måltemperatur om 300 grader inom hela området vilket innebar att en nedbrytningsprodukt av dioxin bildades. De ställvis höga halterna av dioxin lämnades kvar i marken efter kontraktshävning med entreprenören, beslutad av kommunstyrelsen den 26 juli 2022.

Under år 2023 och 2024 har ett utredningsarbete genomförts för att grundligare undersöka dioxinföreningens utbredning, spridningsrisk samt hur den ska hanteras. Genom en riskvärdering av framtagna åtgärdsutredning förordas åtgärden termisk behandling ex situ. Metoden innebär att de dioxinförenade massorna grävs upp och skickas till mottagningsanläggning för behandling genom förbränning. Marken återställs sedan i likhet med övriga delar av det södra området.

BT Kemi Efterbehandling är ett statligt bidragsprojekt med Svalövs kommun som huvudman och Naturvårdsverket som finansiär. Medel för utredningsarbeten och avhjälpandeåtgärder söks enligt Förordning (2004:100) om statsbidrag för avhjälpande av föroreningskador.

Innevarande ansökan om bidragsmedel avser 18 815 000 kronor vilket beräknas täcka upphandling av åtgärd, anmälan om avhjälpandeåtgärd, utförande av saneringsentreprenad, slutprovtagning och återställning av området. Därtill kostnader kopplade till drift och avslut av databas, efterkontroll kopplad till tidigare avslutad och godkänd sanering, slutrapport inklusive erfarenhetsåterföring samt avveckling av projektet och dess anläggningar.

Kostnader för projektorganisation inklusive konsulter, information samt drift och dränering täcks av oförbrukade medel. Kostnaderna redovisas i bidragsansökan men räknas av från summan medel som söks för komplettering.



Arbetena är planerade att utföras under åren 2025 och 2026.

Förvaltningens förslag är att Svalövs kommun ansöker om kompletterande bidragsmedel till projektet BT Kemi Efterbehandling, motsvarande en summa om 18 815 000 kronor. Detta för att kunna genomföra efterbehandling av kvarlämnad dioxinförorening, slutrapportera saneringsarbetet för hela det södra området och avsluta projektet och dess anläggningar.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-09-06

"Ansökan om kompletterande bidragsmedel för genomförande av efterbehandlingsåtgärder avseende kvarlämnad dioxinförorening på del av södra delen av det f.d. BT Kemi-området i Teckomatorp" inkl budgetbilaga daterad 2024-09-06

PM, Sammanfattning av utfall från riskvärderingsworkshop daterad 2024-08-28
Länsstyrelsens beslut om utförda avhjälpandeåtgärder på södra området, BT Kemi, Teckomatorp, Svalövs kommun daterad 2023-11-08
Kommunstyrelsens protokoll 2022-07-26 § 189

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Svalövs kommun ansöker om kompletterande statliga bidragsmedel för BT Kemi Efterbehandling motsvarande en summa om 18 815 000 kronor. 2. Kommunstyrelsens ordförande och projektchefen bemyndigas att underteckna ansökan om bidragsmedel. 3. Projektchefen bemyndigas att godkänna mindre förändringar i ansökan.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Projektchef BTK
Projektledare BTK
Miljöstrateg BTK
Ekonomichef
Ekonomistöd
Länsstyrelsen i Skåne län



Dnr KS 436-2023

§ 245 Förutsättningar för upphandling av uppförande samt drift av Röstångabadet

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Svalövs Samhällslokaler AB medges att försälja fastigheten Svalöv-Röstånga 2:40, till entreprenör i samband med upphandling av byggnation och drift av Röstångabadet.

Sammanfattning av ärendet

Sektor Samhällsbyggnad har utrett olika alternativ för att uppföra ett nytt friluftsbad i Röstånga och har varit i kontakt med olika badoperatörer, vilket redovisades i rapport daterad 2024-03-06.

Bedömningen var att det är möjligt och förmånligt att arbeta vidare mål att handla upp en tjänstekoncession med en badoperatör. Badoperatören bygger, äger, underhåller och driver badet enligt avtal med kommunen och erhåller, utöver verksamhetsintäkter, ersättning från kommunen för tjänsten.

Kommunfullmäktige fattade 2024-04-29, § 127, följande beslut: 1) Redovisning av uppdrag avgivet av kommunfullmäktige den 6 november 2023, § 214, punkt 6 c), godkänns. 2) Kommunstyrelsen uppdras att handla upp en tjänstekoncession för ett nytt friluftsbad i Röstånga. Beslutet gäller under förutsättning av att medel för ändamålet tilldelas i mål och budget 2025, plan 2026–2027. 3) Kommunfullmäktige behandlar det slutliga beslutet utifrån förslag på tjänstekoncession framtaget av kommunstyrelsen enligt tidplan i delrapport daterad 2024-03-06.

I samband med upphandling enligt LUK (bygg- och tjänste-/byggkoncessionsavtal) bör anbudsgivaren ges möjlighet att äga marken där bassängen ska anläggas. Förvaltningen bedömer att det är orimligt att förvänta sig att en anbudsgivare ska investera upp till 80 MSEK i en anläggning på ofri grund. För att säkerställa att anläggningen färdigställs, föreslås överlåtelseavtalet innehålla en klausul som anger att fastigheten återgår i kommunens ägo om entreprenaden inte utförs i enlighet med avtalad överenskommelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-08-27
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-04-29, § 127
Kommunstyrelsens protokoll 2024-04-08, § 109
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-03-13, § 33
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-03-06
Delrapport - Nytt friluftsbad i Röstånga, daterad 2024-03-06
Protokoll från kommunfullmäktige 2023-11-06, § 214

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta



SVALÖVS KOMMUN

Kopanska Larsson (SD) för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Svalövs Samhällslokaler AB medges att försälja fastigheten Svalöv-Röstånga 2:40, till entreprenör i samband med upphandling av byggnation och drift av Röstångabadet.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Deltar ej

Agneta Lenander (V) deltar inte i beslutet.

Protokollet ska skickas till:

Svalövs Samhällslokaler AB (VD och bolagssekreterare)
Tf kommunchef
Samhällsbyggnadschef
Upphandlingssamordnare
Kommunförvaltningen (JNRN)



Dnr KS 256-2023

§ 246 Motion, Kommunens ökade säkerhetsansvar för sina förtroendevalda

Kommunstyrelsens beslut

1. Yttrandet antas som kommunstyrelsens eget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen bifalls.
2. Förvaltningen får i uppdrag att ta fram förslag på riktlinjer för att förebygga och hantera hot, våld eller trakasserier som kan kopplas till förtroendevaldas pågående politiska uppdrag inom Svalövs kommun.

Sammanfattning av ärendet

Jan Zielinski (S), Émilie Lundgren (S), Staffan Löfberg (S) och Anneli Persson (S) har lämnat in en motion med förslagen:

- Att alla politiskt förtroendevalda som har ett pågående kommunalt uppdrag inom Svalövs kommun ska få samma möjlighet till stöd som kommunens anställda medarbetare vid hot, våld, trakasserier och hatbrott.
- Att inrätta ett politiskt trygghets- och säkerhetsråd där varje parti representeras och där kommunens trygghets- och säkerhetschef är sammankallande.
- Att riktlinjer ska tas fram och tillämpas av hela kommunkoncernen för att förebygga och hantera hot, våld eller trakasserier som kan kopplas till förtroendevaldas pågående politiska uppdrag inom Svalövs kommun.

Kommunfullmäktige fattade 2023-08-28 § 144, följande beslut: 1) Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens ordförande överlämnade 2023-09-08 motionen till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning.

Kommunstyrelsens ordförande remitterade 2024-01-10, med ändring av tidigare beslut fattat 2023-09-08, motionen till kommunfullmäktiges presidium för beredning.

Kommunfullmäktiges ordförande har inkommit med yttrande över motionen daterat den 3 juli 2024.

Kommunfullmäktiges presidium föreslog den 15 augusti 2024, § 7, kommunstyrelsen att fatta följande beslut: 1) Yttrandet antas som kommunstyrelsens eget.

Kommunfullmäktiges presidium föreslog vidare kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Motionen bifalls. 2) Förvaltningen får i uppdrag att ta fram förslag på riktlinjer för att förebygga och hantera hot, våld eller trakasserier som kan kopplas till förtroendevaldas pågående politiska uppdrag inom Svalövs kommun.



SVALÖVS KOMMUN

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges presidium protokoll, 2024-08-15, § 7
Förslagsskrivelse, daterad 2024-07-03
Remittering av motion, daterad 2024-01-10
Remittering av motion, daterad 2023-09-08
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-08-28 §, 144
Motion, inkommen 2024-06-14

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD) med instämmande av samtliga ledamöter och tjänstgörande ersättare: 1. Yttrandet antas som kommunstyrelsens eget.

Teddy Nilsson (SD) med instämmande av samtliga ledamöter och tjänstgörande ersättare för förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1. Motionen bifalls. 2. Förvaltningen får i uppdrag att ta fram förslag på riktlinjer för att förebygga och hantera hot, våld eller trakasserier som kan kopplas till förtroendevaldas pågående politiska uppdrag inom Svalövs kommun.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Motionärerna

Kommunstyrelsen

Kommunförvaltningen (MAN, VOJN, FKRT)



Dnr KS 431-2023

§ 247 Uppdrag: Utredning av möjligheterna att förse personalen inom barnomsorgen med arbetskläder och ev -skor

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens beslut den 12 augusti 2024, § 217, upphävs.
2. Ärendet återremitteras med syfte att klargöra orsaker till skillnader mellan verksamheter avseende nuläge och önskemål gällande tillgång till arbetskläder och ev. -skor.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fattade 2023-11-06, § 214, punkt 5 c), följande beslut: Kommunstyrelsens uppdras att utreda möjligheterna att förse personalen inom barnomsorgen med arbetskläder och ev -skor. Rapporten, med en uppskattning av de årliga kostnaderna, ska presenteras för kommunfullmäktige senast vid det ordinarie sammanträdet i augusti 2024. Utredningen genomförs i egen regi.

Av framtaget underlag framgår kostnad för respektive klädesplagg separat, för såväl ytterkläder som inomhusplagg. Dessa priser är beräknade utifrån de leverantörer kommunen för närvarande har avtal med.

I underlaget framgår även pris för inomhusskor och gummistövlar, för dessa kategorier finns inte pågående avtal, utan priset baseras på ett genomsnitt hos de leverantörer som skulle vara aktuella i en sådan upphandling.

I underlaget påvisas även vilka förskolor som redan har köpt in en del klädesplagg och vilka områden som efter dialog i arbetsgrupperna kommit fram till att de inte önskar vissa typer av plagg.

Underlaget visar alltså total kostnad för att införskaffa samtliga typer av plagg till samtlig personal inom barnomsorgen, samt vad kostnaden skulle bli utifrån de verksamhetsspecifika önskemålen.

Kostnaden för årlig påfyllnad av arbetskläder, utifrån slitage och personalomsättning, blir avhängig eventuellt beslut om införande av arbetskläder och vilka typer av plagg som i så fall ska införskaffas.

Med hänvisning till ovanstående yttrande och bilaga överlämnar förvaltningen därmed ärendet för politiskt ställningstagande.

Arbetsutskottet föreslog 2024-07-23, § 135, kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige fatta följande beslut: 1) Utredningen godkänns. Uppdraget anses avslutat.

Kommunstyrelsen föreslog den 12 augusti 2024 § 217 kommunfullmäktige att fatta följande beslut: 1) Ärendet återremitteras med syfte att klargöra orsaker till skillnader mellan verksamheter avseende nuläge och önskemål avseende tillgång till arbetskläder och ev. -skor.



Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2024-08-12 § 217
Arbetsutskottets protokoll 2024-07-23, § 135
Tjänsteskrivelse med bilaga, daterad 2024-06-27
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-11-06, § 214, punkt 5 c)

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Kommunstyrelsens beslut den 12 augusti 2024 § 217, upphävs. 2. Ärendet återremitteras med syfte att klargöra orsaker till skillnader mellan verksamheter avseende nuläge och önskemål gällande tillgång till arbetskläder och ev. -skor.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Bildningsnämnden
Tf kommunchef
Enhetschef kansli
HR-chef
Utbildningschef
Kommunförvaltningen (TAAN)



Dnr KS 468-2023

§ 248 Delegationsbeslut för redovisning i kommunstyrelsen år 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningen har sammanställt en redovisning över beslut som fattats med stöd av den gällande delegationsordningen, diariet förda under perioden 2024-08-01 – 2024-09-04.

Kommunförvaltningen har inför detta sammanträde även sammanställt anställda verksamhetschefer under perioden 2022-01-01 till 2024-09-01. Beslut om anställning och lönesättning av verksamhetschefer är delegerat till samhällsbyggnadschef, utbildningschef, vård- och omsorgschef respektive socialchef enligt kommunstyrelsens delegationsordning antagen 2024-08-12, § 199 avsnitt 4. punkt 6)

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut för redovisning vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-09-16.

Sammanställning av verksamhetschefer anställda från och med 2022-01-01 till och med 2024-09-01.

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD), Ingrid Ekström (SD), Agneta Sörensson (M), Hans Lindström (SD) och Wioletta Kopanska Larsson (SD): 1. Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

-



Bilaga 1 - Skriftlig reservation från Torbjörn Ekelund (L) i § 235 - Aktualitetsprövning av regionplan

Torbjörn Ekelund (L) inkommer med följande skriftliga reservation i ärendet:

"Skåne behöver starkare regional samordning

Skåne omfattar 33 kommuner i ett relativt litet landskap. Trots att Skåne är litet är Skåne tyngd av allt större skillnader mellan de större städerna i västra Skåne, och de, i huvudsak mindre orterna i östra och nordöstra Skåne. Skillnaderna märks både i demografi och i tillgång till samhällsnytta.

För att råda bot på dessa skillnader och skapa ett sammanhållet Skåne behövs en samordning på regional nivå. Den aktör som med fördel kan utöva denna samordning är Region Skåne. Fördelen med Region Skåne i förhållande till Länsstyrelsen är att Region Skåne är en folkvald församling och har stark demokratisk ställning i Skåne.

Svalövs kommun har yttrat sig rörande Region Skånes Regionplan. Liberalerna önskade att man skulle stryka skrivningarna om kommunalt självstyre och kommunalt planmonopol för att signalera till Region Skåne att Svalöv förstår behovet av regional samordning.

Liberalerna tycker att det är olyckligt att i ett yttrande på regionplanen så strakt lyfta fram att man inte har avsikten att stå till förfogande för en diskussion om regional samordning.

Därför reserverar sig Liberalerna mot beslutet att anta förvaltningens förslag till yttrande som sitt eget och översända detta till Region Skåne."