



DELEGATIONSORDNING FÖR MYNDIGHETSNÄMNDEN I SVALÖVS KOMMUN

SVALÖVS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING

Bygg-, trafik- och räddningsnämnden
2009-11-18, § 131
2010-10-07, § 105
2011-03-24, § 45
2011-11-10, § 126
2012-05-24, § 57
2013-09-24, § 74
2014-05-06, § 39
2015-03-05, § 2

Myndighetsnämnden
2020-01-20, § 2
2021-05-24, § 52
2021-11-22, § 124

Bygg- och räddningsnämnden
2016-03-10, § 21
2016-12-20, § 115
2017-02-23, § 18
2017-10-26, § 91
2018-12-20, § 149

PRINCIPER FÖR BESLUT MED STÖD AV DELEGERINGSBESTÄMMELSER

Innebörd

Att fatta beslut med stöd av delegeringsbestämmelser innebär att besluta på nämndens eller styrelsens vägnar. Ärendet är därmed avgjort och kan endast ändras av högre instans efter överklagande i lagstadgad ordning. Överordnad eller nämnd kan alltså inte ändra delegerat beslut som fattats av delegat.

Rätten för viss befattning att fatta beslut med stöd av delegeringsbestämmelser omfattar även förordnad vikarie.

Har vikarie inte förordnats och kan beslutet inte utan olägenheter avvaktas har närmast överordnad rätt att fatta beslutet i stället för ordinarie delegat.

Anmälan

Enligt kommunallagen skall beslut som fattas med stöd av uppdrag anmälas till den nämnd eller styrelse som delegerat beslutanderätten.

Anmälan har registrerings-, informations- och kontrollsyrte.

Genom anmälan i nämndens eller styrelsens protokoll kan tidsfristen för överklagande med kommunalbesvär börja löpa (utgångspunkt är dagen då bevis om protokollets justering anslags på kommunens officiella anslagstavla.)

Anmälan kan göras på följande sätt

- Särskilt protokoll
- Beslutsförteckning
- Skrivelse
- Utskrift från dator
- Prestations/kostnadsrapport

Vidaredelegering

Nämndens eller styrelsens uppdrag till nämndsansvarig chef att fatta beslut kan kompletteras med en rätt för den nämndsansvarige chefen att i sin tur överlåta uppdraget till annan anställd. Beslut efter vidaredelegering skall anmälas till den nämndsansvarige chefen. Nämnden eller styrelsen bestämmer själv om den nämndsansvarige chefen skall vidareanmäla besluten till nämnden.

Observera att rätt att besluta om vidaredelegering endast kan ges till anställd med nämndsansvarig chefs ställning, normalt endast till en person inom nämndens eller styrelsens verksamhetsområde.

Förbud mot delegering

I principiella ärenden får beslutanderätten inte delegeras, nämligen

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, och
4. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Statsbidrag som innebär verksamhet som annars inte kommit till stånd, eller som innebär krav på kommunal medfinansiering med pengar eller andra resurser, får ej delegeras.

Begränsningar i övrigt

Om kommunfullmäktige, nämnden eller styrelsen fattat beslut om riktlinjer för verksamheten skall dessa iakttas, om de inte inskränker på nämndens myndighetsutövning. Delegaten skall förvissa sig om att erforderliga anslag finns för de kostnader som kan föranledas av beslutet. Vid beslut som innebär myndighetsutövning mot enskild gäller regler enligt lagar och förordningar.

Handläggningen

Delegaten skall bevaka att ett allsidigt beslutsunderlag tas fram. Vid behov skall samråd ske med verksamhetsansvarig.

Delegaten får varken handlägga eller besluta i ärende där han/hon är jävig.

Ärendet skall behandlas i ett sammanhang; d v s en uppdelning i delbeslut av ett ärende t ex i syfte att kringgå gällande bestämmelser får inte förekomma.

Gränsdragning mellan beslut och verkställighet

Nämnd eller styrelse avgör ärenden genom att fatta beslut. Fattade beslut verkställs av tjänstemän inom nämndens eller styrelsens förvaltning. Verkställandet kan innefatta olika moment. Mellan de anställda råder viss arbetsfördelning.

I ärenden där nämnden eller styrelsen delegerat beslutanderätten kan det vara samma tjänsteman som fattar beslutet och verkställer det.

Gränsdragningen mellan beslut och verkställighet är svår att göra och det går inte att med stöd av kommunallagen dra någon exakt gräns.

Kännetecknande för ett **beslut** är att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar samt att enskild kan ha intresse av att överklaga beslutet till högre instans.

Verkställighet innebär tillämpning/ genomförande av ett tidigare fattat beslut. Det finns inte någon enskild person som har intresse av att överklaga. Särskilt vid målstyrning råder stor frihet för tjänstemännen att avgöra hur beslutet skall verkställas.

Åtgärder av vardaglig karaktär som behövs för att verksamheten skall kunna bedrivas hänförs till verkställighet. Arbetsfördelning mellan tjänstemännen styrs av organisation och tjänsteställning. Med viss befattning är ofta knutet budgetansvar för viss verksamhet.

Exempel på verkställighet är:

- avgiftsdebitering enligt taxa
- tilldelning av barnomsorgsplats enligt klar turordningsprincip
- beviljande av normal semesterledighet
- deltagande i enstaka kurser och konferenser

Verkställighet skall inte anmälas.

Vad som kan hänföras till beslut framgår av följande delegationsordning.

Vid förhinder för delegat, kan alltid närmast överordnad chef fatta delegeringsbeslutet (om inget annat hinder finns).

Begreppsförklaring

Handläggare är en person inom kommunförvaltningen som handlägger ärenden. Används begreppet "handläggare" som delegat avses handläggare inom kommunförvaltningen som ansvarar för, eller fått uppdraget att handlägga, den fråga delegationen avser (om inget annat hinder finns). Inom bygglov innefattas detta av bygglovschef, bygglovshandläggare samt byggnadsinspektör.

1. Ekonomiärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
1	<p>Upphandling (exkl. avtal som tecknas enligt punkt 3) och inköp av material, entreprenader, varor och tjänster och försäljning av uttrangerat material samt tecknande av hyres- m fl avtal till ett belopp utöver 100 000 kr med en övre beloppsgräns av 1 000 000 kr.</p> <p>Rätt att teckna avtal m.m. enligt ovan förutsätter att det finns anslag i budget för ändamålet.</p> <p>Avrop från ramavtal ska följa ovanstående beloppsgränser.</p> <p>Belopp upp till 100 000 kr är att betrakta som verkställighet.</p>		Samhällsbyggnadschef
1b	<p>Undertecknande av samtliga leasingavtal med en övre beloppsgräns om 1 000 000 kr</p>		Ekonomichef med ersättare kommunchef
2	<p>Upphandling (exkl. avtal som tecknas enligt punkt 3) och inköp av material, entreprenader, varor och tjänster och försäljning av uttrangerat material samt tecknande av hyres- m fl avtal till ett belopp utöver 1 prisbasbelopp med en övre beloppsgräns av 500 000 kr.</p> <p>Rätt att teckna avtal m.m. enligt ovan förutsätter att det finns anslag i budget för ändamålet.</p> <p>Avrop från ramavtal ska följa ovanstående beloppsgränser.</p> <p>Belopp upp till 1 prisbasbelopp är att betrakta som verkställighet.</p> <p>Enhetschef samt medarbetare (ej chef) med budgetansvar har rätt att, inom det egna budgetansvaret, teckna avtal m.m. enligt ovan med en övre beloppsgräns av 1 prisbasbelopp (verkställighetsgränsen).</p>		Verksamhetschef inom respektive verksamhetsområde
3	<p>Avseende samverkansavtalet med Lunds kommun: Beslut om deltagande i upphandlingar. Undertecknande av tilldelningsbeslut avseende ramavtal. Tecknande av ramavtal för varor och tjänster. Undertecknande av övriga handlingar inom samverkansavtalet med Lunds kommun.</p>		Inköpssamordnare

4	Bokföringsmässig avskrivning av fordringar inom en beloppsgräns om 20 000 kr i varje enskilt ärende.		Ekonomichef
5	Bokföringsmässig avskrivning av fordringar över 20 000 kr i varje enskilt ärende.		Nämndens ordförande
6	Attesträtt på samtliga konton inom nämndens verksamheter Attesträtten följer normalt beloppsgräns enl. Ekonomiärenden pkt 1). Beslutsattest av faktura som en direkt konsekvens av tidigare korrekt fattat beslut är, oavsett beloppsgräns att betrakta som verkställighet (ex: delbetalning av hyreskontrakt eller entreprenad, utbetalning till annan kommun avs. skolpeng).		Samhällsbyggnadschef
7	Rätt att utse attestanter inom nämndens verksamhetsområde. Utseende av sak- resp. granskningsattestanter är att betrakta som verkställighet. Attesträtten följer normalt beloppsgräns enl. Ekonomiärenden pkt 1-2). Beslutsattest av faktura som en direkt konsekvens av tidigare korrekt fattat beslut är, oavsett beloppsgräns att betrakta som verkställighet (ex: delbetalning av hyreskontrakt eller entreprenad, utbetalning till annan kommun avs. skolpeng).		Samhällsbyggnadschef
8	Beslut om skadeståndsanspråk upp till ett halvt basbelopp.		Samhällsbyggnadschef
9	Ansökan om statsbidrag		Samhällsbyggnadschef, eller samråd med ordförande

2. Administrativa ärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
1	Utfärdande av fullmakt för ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättning av olika slag.		Nämndens ordförande eller vid förhinder för denne, vice ordförande
2	Beslut att överklaga domstols- och myndighetsbeslut i ärende som handläggs med stöd av delegation		Samhällsbyggnadschef, räddningschef inom resp. ansvarsområde
3	Yttrande över delegeringsbeslut som överklagas		Handläggare
4	Beslut om omprövning av beslut fattat med stöd av delegation	27 § Förvaltningslagen	Handläggare
5	Beslut om avvisande av för sent inkommen besvärsskrivelse	24 § Förvaltningslagen	Handläggare
6	Avgivande av yttrande som inte är av principiell karaktär eller annars av större vikt.		Samhällsbyggnadschef
7	Avstående från att avge yttrande i ärenden.		Nämndens ordförande
8	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.	KL 6:36	Ordföranden eller, vid förhinder för denne, vice ordföranden. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.
9	Beslut att inte utlämna allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnade till enskild.	TF 2:14 10 kap. 10 kap. 4, 13 - 14 § OSL	Samhällsbyggnadschef , räddningschef inom resp. ansvarsområde
10	Gallringsbeslut för handlingar som inte omfattas av gällande dokumenthanteringsplan.		Arkivarie
11	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal	Art 28 punkt 4 dataskydds - föordningen (GDPR)	Samhällsbyggnadschef efter samråd med dataskyddsombud
12	Beslut att anmäla personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)	Art 33 punkt 1 dataskydds - föordningen (GDPR)	Samhällsbyggnadschef

3. Myndighetsutövning och tillsyn

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
	Polishandräckning		
1	Begäran om polishandräckning enligt plan- och bygglagen		Samhällsbyggnadsc hef Ers: Handläggare
	<u>Bygglov m.m. som handläggs enligt PBL 2010:900</u>		
1	Bevilja bygglov inom område med detaljplan för uppförande av byggnader för: En- och två- bostadshus, mindre byggnader för industri, centrumändamål, vård, bilservice, handel, kontor, hotell, odling, parkering, skola, lager, idrott och därmed jämförligt ändamål, under förutsättning att åtgärden överensstämmer med detaljplanen eller innebär en liten avvikelse från detaljplanen.	9 kap 2 § 9 kap 30, 30 a & 31 b-d) §§ PBL	Handläggare
2	Bevilja bygglov såväl inom som utanför område med detaljplan för mindre tillbyggnader av: En- och två-bostadshus, byggnader för industri, centrumändamål, vård, bilservice, handel, kontor, hotell, odling, skola, lager, idrott och därmed jämförligt ändamål, under förutsättning att åtgärden överensstämmer med detaljplanen eller innebär en liten avvikelse från detaljplanen eller fastighetsplanen. Utanför detaljplan skall ändamålet överensstämma med intentionerna i översiktsplanen.	9 kap 2 § 9 kap 30-a), 31, 31 a-e, & 32, 32 a) §§ PBL	Handläggare
3	Bevilja bygglov såväl inom som utanför område med detaljplan för komplementbyggnader, under förutsättning att åtgärden överensstämmer med detaljplanen eller innebär en liten avvikelse från detaljplanen eller fastighetsplanen. Utanför detaljplan skall ändamålet överensstämma med intentionerna i översiktsplanen.	9 kap 2 § 9 kap 30-a), 31 a-e, & 32, 32 a) §§ PBL	Handläggare
4	Bevilja bygglov inom områden med detaljplan för att ta i anspråk eller inreda byggnader helt eller till viss del för väsentligt annat ändamål än det för vilket byggnaden senast har använts till eller för senast beviljade bygglov, under förutsättning att åtgärden överensstämmer med detaljplanen.	9 kap 2 § 9 kap 30, 30 a) § PBL	Handläggare

5	Bevilja bygglov inom område med detaljplan som innebär att det inreds någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri, under förutsättning att åtgärden överensstämmer med detaljplanen.	9 kap 2 § 9 kap 30 §, 30 a) PBL	Handläggare
6	Bevilja bygglov inom områden med detaljplan för att anordna upplag eller materialgårdar om åtgärden överensstämmer med detaljplanen eller innebär en liten avvikelse från detaljplanen.	9 kap 8 § 9 kap 30 § 31, 31 a-e § PBL	Handläggare
7	Bevilja bygglov såväl inom som utanför område med detaljplan för att inrätta fasta cisterner eller andra fasta anläggningar för kemiska produkter, som är hälso- eller miljöfarliga, och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser om åtgärden överensstämmer med detaljplanen eller innebär en liten avvikelse från detaljplanen. Utanför detaljplan skall ändamålet överensstämma med intentionerna i översiktsplanen.	9 kap 8 § 9 kap 30, 30 a, 31, 31 a-e, & 32, 32 a § PBL	Handläggare
8	Bevilja bygglov för att uppföra murar eller plank såväl inom som utanför område med detaljplan	9 kap 8 § 9 kap 30, 30 a) 31, 31 a-e, & 32, 32 a) § PBL	Handläggare
9	Bevilja bygglov såväl inom som utanför område med detaljplan för att anordna parkeringsplatser om åtgärden överensstämmer med detaljplanen eller innebär en liten avvikelse från detaljplanen. Utanför detaljplan skall ändamålet överensstämma med intentionerna i översiktsplanen.	9 kap 8 § 9 kap 30, 30 a), 31, 31 a-e, & 32, 32 a) § PBL	Handläggare
10	Bevilja bygglov såväl inom som utanför område med detaljplan för att väsentligt ändra anläggningar som avses i punkterna ovan 7-8.	9 kap 8 § 9 kap 30, 30 a), 31, 31 a-e, & 32, 32 a § PBL	Handläggare
11	Bevilja bygglov för att uppföra transformatorstation med en byggnadsarea om max 15 m2 såväl inom som utanför område med detaljplan	9 kap 8 § 9 kap 30, 30 a), 31, 31 a-e, & 32, 32 a § PBL	Handläggare
12	Bevilja bygglov såväl inom som utanför område med detaljplan för att färga om byggnader eller byta fasadbeklädnad eller taktäckningsmaterial samt för att göra andra ändringar av byggnader som avsevärt påverkar deras yttre.	9 kap 2 § 9 kap 30, 30 a), 31, 31 a-e, & 32, 32 a § PBL	Handläggare
13	Bevilja bygglov såväl inom som utanför område med detaljplan för att sätta upp eller väsentligt ändra skyltar eller ljusanordningar.	9 kap 8 § 9 kap 30, 30 a), 31, 31 a-e, & 32, 32 a § PBL	Handläggare

14	Bevilja bygglov såväl inom som utanför område med detaljplan för att uppföra, bygga till eller på annat sätt ändra ekonomibyggnader för jordbruk, skogsbruk eller därmed jämförlig näring.	9 kap 2 § 9 kap 30, 30 a), 31, 31 a-e, & 32, 32 a § PBL	Handläggare
15	Bevilja rivningslov såväl inom som utanför område med detaljplan för att riva mindre byggnader eller delar av mindre byggnader.	9 kap 10 § 9 kap 34 § PBL	Handläggare
16	Bevilja marklov såväl inom som utanför område med detaljplan för schaktning eller fyllning som medför att höjdläget för tomter eller mark för allmän plats ändras avsevärt.	9 kap 11-13 §§ 9 kap 35 § PBL	Handläggare
17	Bevilja bygglov såväl inom som utanför område med detaljplan inom ramen för de villkor som meddelats i ett positivt förhandsbesked.	9 kap 18 § & 31 b-d) § PBL	Handläggare
18	Meddela bygglov för tillfällig åtgärd i enlighet med PBL, ett tidsbegränsat bygglov får ges för högst tio år. Tiden kan på sökandens begäran förlängas med högst fem år i taget. Den sammanlagda tiden får överstiga femton år endast om lovet ska användas för ett ändamål som avses i 9 § (säsongskaraktär).	9 kap 33 § PBL	Handläggare
19	Besluta om anmälan för åtgärd som ska anmälas men inte kräver bygglov, rivningslov eller marklov.	9 kap 16 § PBL	Handläggare
20	Pröva om överklagandet kommit in i rätt tid och bedöma om beslutet inte var uppenbart oriktigt och avvisa överklaganden som kommit in för sent.	9 kap 13 kap PBL FL 21-30 §§	Handläggare
21	Förelägga sökanden att avhjälpa brister i handlingarna eller att avvisa ansökan om begärda kompletteringar inte kommit in inom angiven tid.	9 kap, 21 & 22 § PBL	Handläggare
22	Besluta att kontrollplan inte behöver ges in för rivningsåtgärder.	10 kap 18 § PBL	Handläggare
23	Besluta om att tekniskt samråd är obehövligt.	10 kap 14, 22 § PBL	Handläggare
24	Besluta om kontrollplan, startbesked, tekniskt samråd samt platsbesök för åtgärder som kräver tekniskt samråd.	10 kap PBL	Handläggare
25	Beslut om startbesked och slutbesked för åtgärder som inte kräver tekniskt samråd	10 kap 3-4 §§ PBL	Handläggare

26	Utfärda slutbesked när åtagandena enligt kontrollplanen är uppfyllda.	10 kap 34-37 § PBL	Handläggare
27	Besluta om i vilken omfattning en byggnad får användas när: 1. byggnadsverket har brister som kan äventyra säkerheten för de som uppehåller sig i eller i närheten av byggnadsverket, eller 2. det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked enligt 10 kap 34 eller 35 § PBL	11 kap 33 § PBL	Handläggare
28	Godkänna kontrollansvarig för visst arbete.	10 kap 9 § PBL	Handläggare
29	Förbjuda att fortsätta visst arbete om det är uppenbart att åtgärden strider mot lag eller bestämmelser.	11 kap 30-32 §§ PBL	Handläggare
30	Bereda fastighetsägare eller byggnadsverksägare som utfört olovlig åtgärd möjlighet att ansöka om lov inom viss tid	11 kap 17 § PBL	Handläggare
31	Låta upprätta handlingar på bekostnad av den som fått ett föreläggande enligt 11 kap.17 § PBL, om handlingarna inte kommit in inom föreskriven tid.	11 kap 27 § PBL	Handläggare
32	Medge avvikelse eller undantag från bindande föreskrifter för byggverkskonstruktioner om avvikelserna eller undantagen inte är av principiell betydelse eller kan anses innebära någon olägenhet.	BBR, BKR och EKS	Handläggare
33	Beslut om att förlänga tidsfristen med högst tio veckor för att avgöra ett ärende om lov eller förhandsbesked om det är nödvändigt på grund av utredningen i ärendet	9 kap 27 § PBL	Handläggare
34	Pröva förutsättningarna för och besluta om behovet av att ingripa eller besluta om påföljd om det finns skäl att anta att någon inte följt en bestämmelse i angiven lagstiftning.	11 kap 5-6 §§ PBL	Handläggare

<u>Bygglov m.m. som handläggs enligt PBL 1987:10</u>			
1	Utfärda slutbevis när åtagandena enligt kontrollplanen är uppfyllda.	9 kap 10 § 1 st PBL	Handläggare
2	Besluta om i vilken omfattning en byggnad får användas när det brister i förutsättningarna för att utfärda slutbevis.	9 kap 10 § 2 st PBL	Handläggare
Fastighetsbildning hos Lantmäteriet			
1	Företräda kommunen i samråd om fastighetsbildning.	4 kap 25-25 a) §§ FBL	Handläggare
2	Besluta om undantag från bestämmelser om strandskydd om det finns särskilda skäl i ärenden av mindre betydelse.	3 kap 2 § FBL	Handläggare
3	Besluta i ärende om godkännande av förrättning	FBL 15 kap. 11 §	Handläggare
Färdigställandeskydd			
1	Beslut om att färdigställandeskydd behövs.	1-4 § LFSS	Handläggare
2	Beslut om att färdigställandeskydd inte behövs.	2-3 § LFSS	Handläggare
Funktionskontroll av ventilationssystem			
1	Godkänna sakkunnig för lokal behörighet.	OVK2 (BFS2011:16)	Handläggare
Civilförsvaret			
1	Utfärda skyddsrumsbeked.	"Lag om skyddsrum SFS2006:545", Förordning (2006:638) om skyddsrum", "Om befintliga skyddsrum vid nya byggprojekt SR09"	Handläggare
2	Utföra underhållsbesiktning av skyddsrum.	"Lag om skyddsrum SFS2006:545", Förordning (2006:638) om skyddsrum", "Om befintliga skyddsrum vid nya byggprojekt SR09"	Handläggare
Hissar och andra motordrivna anordningar			
1	Besluta om förlängning av besiktningintervall för handikaphissar.	Hissar och vissa andra motordrivna anordningar BFS 2011:12	Handläggare
Energideklarationer			
1	Meddela förelägganden så som beskrivs i 25 §.	Lag (2006:985) om energideklaration för byggnader	Handläggare

	Strandskydd		
1	Dispens från strandskyddet för kompletteringsbyggnader samt för andra åtgärder av mindre betydelse.	MB 7 kap 18 § (strandskyddsdispens)	Handläggare
2	Utföra tillsyn i ärenden om strandskydd och beslut om föreläggande och förbud utan vite.	MB 7 kap	Handläggare
	Bostadsanpassning		
1	Beslut i ärenden avseende bostadsanpassning upp till 100 000 kr.	Lag (2018-222) om bostadsanpassning	Handläggare Ersättare: Bygglövschef
	Alkohollagen		
1	Utökning och ändring av permanent serveringstillstånd	8 kap 1 § Alkohollagen	Myndighetsnämndens ordförande
2	Ändring av serveringstid inom normal serveringstid Ändring av serveringstid utanför normal serveringstid	8 kap 19 § Alkohollagen 9 kap 19 § Alkohollagen	Alkoholhandläggare
3	Ändring av serveringsyta, ändring av lokal, uteservering eller dylikt	8 kap 14 § Alkohollagen	Alkoholhandläggare
4	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap vid enstaka tillfälle eller tidsperiod	8 kap 1 § Alkohollagen	Alkoholhandläggare
5	Avvisning av för sent inkommet överklagande	10 kap 1 § Alkohollagen	Alkoholhandläggare
6	Godkännande av lokal vid cateringverksamhet	8 kap 4 § Alkohollagen	Alkoholhandläggare
7	Beslut om upphörande av serveringstillstånd vid egen begäran från näringsidkaren.	9 kap 18 § 1 p Alkohollagen	Alkoholhandläggare
	Automatspel och lotterier		
1	Registrering och tillståndsgivning för egentliga lotterier	6 kap 9 § Spellagen	Fritidschef
2	Remissyttrande avseende automatspel		Alkoholhandläggare
	Hemvärnsförordningen		
1	Avge yttrande om antagande av hemvärnsmän	5 § Hemvärnsförordningen	Enhetschef på socialförvaltningen
	Räddningstjänsten		
1	Beslut om utseende av tillsynsförattare	LSO, LBE (BTRN 2015-02-10, § 15)	Räddningschef
2	Tillsyn enligt 5 kap 1 § LSO. Föreläggande och förbud enligt 5 kap 2 § LSO, samt om föreläggande och förbud ska gälla omedelbart enligt 10 kap 4 § LSO.	LSO	Tillsynsförattare
3	Medgivande om att få utföra rengöring (egen sotning) i eldstad och rökkanal.	LSO	Räddningschef ¹

¹ Följande beslutas av Myndighetsnämnden:

- nya permanenta serveringstillstånd enligt 8 kap 1 § Alkohollagen
- godkännande av nya bolagsmän (handelsbolag, kommanditbolag och aktiebolag) enligt 9 kap 11 § 2 st. Alkohollagen
- beslut om godkännande av ändring av bolagsform enligt 9 kap 11 § 2 st. Alkohollagen
- beslut om erinran, varning, återkallande av serveringstillstånd enligt 9 kap 17-18 §§ Alkohollagen

4	Tillsyn enligt 21 § LBE Föreläggande och förbud i tillsynsärende i fråga om brandfarliga och explosiva varor.	LBE 21, 25 §	Tillsynsför rättare Ersättare Vakthavande brandingenjör
5	Tillstånd till hantering av brandfarliga varor.	LBE 17 §, 2 st	Stf räddningschef i Svalöv Ersättare ² : Stf räddningschef i Landskrona, stf räddningschef i Bjuv, brandingenjör med ansvar för risk- och säkerhetsfrågor
6	Tillstånd till hantering och överföring av explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd.	LBE 18 §, 3 st	Stf räddningschef i Svalöv Ersättare ³ : Stf räddningschef i Landskrona, stf räddningschef i Bjuv, brandingenjör med ansvar för risk- och Säkerhets- frågor.

¹ Räddningschefen har möjlighet att vidaredelegera uppdraget. Beslut efter vidaredelegering ska anmälas till nämnden (BTRN 2013-02-26 § 12).

² Insatsledare Greger Edberg förordnas som ersättande handläggare i ärenden om tillstånd till hantering av brandfarliga och explosiva varor i delegationsordningen (BTRN 2015-03-05, § 28).

³ Insatsledare Greger Edberg förordnas som ersättande handläggare i ärenden om tillstånd till hantering av brandfarliga och explosiva varor i delegationsordningen (BTRN 2015-03-05, § 28).

7	Utseende av delegater/handläggare för beslut om hantering av brandfarliga och explosiva varor.	BTRN 2015-03-05, § 28	Räddningschefen
8	Undantag från förbud att ha öppen eld.	FBE § 13,24	Stf räddningschef i Svalöv Ersättare: Stf räddningschef i Lands- krona, stf räddningschef i Bjuv, brandingenjör med ansvar för risk- och säkerhetsfrågor
9	Återkalla tillstånd vid underlåtet utnyttjande och efter anmälan av räddningschefen.	LBE	Stf räddningschef i Svalöv Ersättare: Stf räddningschef i Lands- krona, stf räddningschef i Bjuv, brandingenjör med ansvar för risk- och säkerhetsfrågor
10	Beslut om nya och ändrade villkor i tillståndet.	LBE § 19	Stf räddningschef i Svalöv Ersättare: Stf räddningschef i Lands- krona, stf räddningschef i Bjuv, brandingenjör med ansvar för risk- och säkerhetsfrågor
11	Lämna yttrande i ärende om serveringslokal och serveringstillstånd.	Alkohollagen	Tillsynsförättare
12	Yttrande över remisser i bygglovs- och planärenden.		Tillsynsförättare
13	Skriva yttrande över remisser från polisen, t.ex. i ärenden om anordnande av offentlig tillställning och sammankomst, tillstånd att driva hotell och pensionatsrörelse.		Tillsynsförättare

Förkortningar

BBR	Boverkets byggregler
BKR	Boverkets konstruktionsregler
CvL	Lag om civilt försvar
FBE	Förordningen om brandfarliga och explosiva varor
FBL	Fastighetsbildningslagen
EKS6	Boverkets konstruktionsregler enligt Eurokoderna (ersätter BRK)
FSO	Förordningen om skydd mot olyckor
GaReL	Lag med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning
HissF	Förordning om kontroll av hissar och vissa andra motordrivna anordningar
LBE	Lagen om brandfarliga och explosiva varor
LFSS	Lag (2014:227) om färdigställandeskydd
LSO	Lagen om skydd mot olyckor
MB	Miljöbalken
OvkF	Obligatorisk funktionskontroll av ventilationssystem
PBL	Plan- och bygglagen
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen
TF	Tryckfrihetsförordningen
TrF	Trafikförordningen

Bilaga 1

Delegerad beslutanderätt från fullmäktige till nämnden genom särskilda beslut

Obs! Denna bilaga omfattas inte av politiskt beslut om godkännande av delegeringsordningen, utan revideras kontinuerligt av förvaltningen.

	Ärende	Beslut	Delegat	Kommentar
1	Taxa för bygg-, trafik- och räddningsnämndens verksamhet inom områden för byggande, planering och kartframställning	KF 2011-04-18 § 68 (se taxedok 4.2)	Samhälls- byggnads- nämnden	"Ändring av byggtaxan under förutsättning att ändringen inte överstiger konsumentprisindex"